

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома

_____ Г.Т.Мустафаева

УТВЕРЖДЕНО
Директор МКОУ СОШ № 12
МКОУ СОШ № 12

_____ С.Л.Галустян

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда об оплате труда работников муниципального казенного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12»

I. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» (далее – учреждение) разработано в соответствии с постановлением администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 29 января 2018 года № 78 «Об оплате труда работников и руководителей муниципальных образовательных организаций, муниципального казенного учреждения «Центр по комплексному обслуживанию учреждений образования» Нефтекумского городского округа Ставропольского края» (в редакции постановления администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 2169) и приказом отдела образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 09 января 2019 года № 2/1 «Об утверждении Примерных перечней критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений, подведомственных отделу образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края, для установления премиальных выплат по итогам работы за месяц» и определяет порядок установления размеров должностных окладов (окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам учреждения (далее – положение).

2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации и настоящего положения.

Заработная плата работников учреждения состоит из:

должностных окладов (далее - окладов), ставок заработной платы;
выплат компенсационного характера;
выплат стимулирующего характера.

3. Должностные оклады (оклады) и ставки заработной платы работников

учреждения устанавливаются согласно разделу II настоящего положения на основе отнесения занимаемых ими должностей (рабочих профессий) к профессиональным квалификационным группам.

4. Штатное расписание учреждения утверждается его директором и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих). Штатное расписание подлежит обязательному согласованию с отделом образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края (далее - отдел образования).

Размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются директором учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих и квалификационных уровней которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, выполнению рабочих обязанностей и в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения, согласованным с представительным органом работников и отделом образования.

5. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделу III положения.

7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделу IV положения.

8. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам учреждения приведен в разделе V положения.

9. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам учреждения приведен в разделе VI положения.

10. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников учреждения приведены в разделе VII положения.

11. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников учреждения определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

12. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами (положением об оплате труда работников и др.), которые разрабатываются применительно к

работникам учреждения, а также предусматривают по всем имеющимся в штате учреждения должностям работников размеры окладов, ставок заработной платы за исполнение должностных (трудовых) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

13. Отдельным категориям работников, отработавшим норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), среднемесячная заработная плата которых с учетом выплат и надбавок не достигает минимального размера оплаты труда, работодателем производится доведение заработной платы работников до установленного минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

14. Фонд оплаты труда формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Нефтекумского городского округа Ставропольского края, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

15. При наличии экономии средств фонда оплаты труда работникам учреждения может быть установлена и выплачена единовременная премия в связи с особо значимыми событиями, единовременное вознаграждение по итогам работы за год (либо иной период, превышающий один месяц) или оказана материальная помощь в случаях, установленных положением о премировании и оказании материальной помощи работникам учреждения, с учетом решения комиссии по установлению выплат и надбавок.

II. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей

16. Должностные оклады работников учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей:

1) Должностные оклады заместителей директора учреждения <*>:

Таблица

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (руб.)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1.	Заместитель директора по учебно-воспитательной, воспитательной	16 892	15 822	14 844	13 963
2.	Заместитель руководителя по административно-хозяйственной работе	16 788	15 718	14 740	13 861

<*> В размеры должностных окладов заместителей директора учреждения, кроме заместителя директора по административно-хозяйственной работе, включены размеры ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2) Ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»:

Таблица

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (руб.)
1	2	3	4
1.	2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог	6 700
2.	3 квалификационный уровень	воспитатель, педагог-психолог	7 125
3.	4 квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель	7 580

17. Размеры окладов, ставок заработной платы работников, занимающих общеотраслевые должности служащих:

1) размеры окладов, ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам:

Таблица

№	Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень		
1.	Секретарь-машинистка	3 872
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень		
2.	Лаборант	5 263
3.	Ведущие: специалист по закупкам	6 588
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвёртого уровня»		
1 квалификационный уровень		
4.	Руководитель структурного подразделения: начальник лагеря	8 942

2) размеры окладов работников, занятых в библиотеках, включенных в штатные расписания учреждения:

Таблица

№	Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
1	2	3
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности руководящего состава к культуры, искусства и кинематографии»		
1.	Заведующий библиотекой	7418

18. Размеры окладов, ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих:

1) размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

Таблица

№	Наименование должностей, разрядов работ	Должностной оклад (руб.)
1	2	3
1.	1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик, вахтер, сторож, истопник, уборщик служебных помещений, дворник	3 812
2.	2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: оператор котельной, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3 993
3.	4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автобуса	5 263
4.	5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автобуса	5 323

III. Выплаты компенсационного характера

19. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладу, ставке заработной платы работников или в абсолютных размерах (за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за сверхурочную работу) по соглашению сторон, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Нефтекумского городского округа Ставропольского края.

20. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений с учетом настоящего положения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нефтекумского

городского округа Ставропольского края, содержащими нормы трудового права, коллективным договором и соглашениями.

21. Размеры, условия осуществления выплат компенсационного характера фиксируются и конкретизируются в трудовых договорах работников, коллективном договоре, соглашениях и других локальных нормативных актах учреждения.

Основанием для выплат компенсационного характера является приказ директора учреждения.

22. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с установленными для различных видов работ с допустимыми условиями труда, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством.

Работникам учреждения по результатам проведения специальной оценки условий труда, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее – Закон № 426-ФЗ), за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются выплаты в размере 4 процентов должностного оклада (оклада), ставки заработной платы, предусмотренные статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

23. Компенсационные выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (на территориях, отнесенных к пустынной и безводной местности).

За работу в пустынных и безводных местностях работникам учреждения к заработной плате устанавливается коэффициент:

в населенных пунктах Нефтекумского городского округа Ставропольского края 1,15.

24. Выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

24.1. Размеры выплат при выполнении работ различной квалификации, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных<*>:

Таблица

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3
1.	Педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения) <1>	20
2.	Педагогическим работникам за организацию трудового	

	обучения, общественно-полезного, производительного труда и профориентацию в общеобразовательных организациях всех типов и видов, имеющих: 6 - 12 классов 13 - 29 классов 30 и более классов	20 35 50
3.	Педагогическим работникам, работникам школьных библиотек за работу в образовательных организациях, расположенных в сельской местности	25
4.	Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов	20
5.	Педагогическим работникам за классное руководство (руководство группой) ^{<2>} : 1 - 4-х классов 5 - 11-х классов	30 35
6.	Учителям 1 - 4-х классов за проверку письменных работ ^{<2>}	10
7.	Педагогическим работникам за проверку письменных работ ^{<1,2>} по: русскому языку, литературе, математике иностранному языку, физике, химии, биологии, истории, обществознания ^{<3>} , географии, ОБЖ, информатики	15 10
8.	Педагогическим работникам организаций за руководство методическими, цикловыми, предметными психолого-медико-педагогическими консилиумами, комиссиями, методическими объединениями, методическими советами, работникам за работу в аттестационных комиссиях ^{<4>} : на уровне образовательной организации на уровне района	10 15
9.	Работникам, ответственным за сопровождение учащихся, согласно установленному маршруту (подвоз детей)	20
10.	Педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер) ^{<6>}	до 5

Примечания к таблице:

^{<1>}Учителям и преподавателям компенсационные выплаты в соответствии с пунктами 1, 2, 8, 15 таблицы осуществляется пропорционально педагогической нагрузке.

^{<2>}Компенсационные выплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливаются в размере, предусмотренном настоящей таблицей, в классе (учебной группе) с наполняемостью не менее наполняемости,

установленной для образовательной организации, законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо в классе с наполняемостью 14 человек и более в общеобразовательных организациях. Для классов (учебных групп) с меньшей наполняемостью расчет размера компенсационной выплаты за классное руководство, проверку письменных работ осуществляется пропорционально фактической наполняемости классов.

^{<3>}Образовательная область «Обществознание» включает в себя базовые учебные предметы: история, обществознание (включая экономику и право).

^{<4>}В случаях, когда педагогическим работникам предусмотрены выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) по 2 и более основаниям, абсолютный размер каждой выплаты, установленной в процентах, исчисляется из должностного оклада (ставки заработной платы) без учета повышения по другим основаниям.

^{<5>}Компенсационные выплаты в соответствии с пунктами 12 и 14, в случаях, когда размеры выплат в процентах к окладу имеют минимальные и максимальные значения, определяются в соответствии с Положением об оплате труда учреждения по согласованию с представительным органом работников.

^{<6>}Компенсационная выплата за обслуживание вычислительной техники устанавливается в случае, если выполнение указанных действий не входит в должностные обязанности работника.

24.2. Оплата труда работников за работу в ночное время.

Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22-00 часов до 6-00 часов) производится в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

24.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки заработной платы;

работникам, получающим должностной оклад (оклад) - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки ((оклада) за день или час работы) сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (оклада) за день или час работы) сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

24.4. Оплата за сверхурочную работу.

В учреждении ведется суммированный учет рабочего времени с периодом 1 (один) год для работников, которые выполняют трудовые обязанности по сменному графику работы.

Порядок ведения суммированного учета рабочего времени определяется коллективным договором, в соответствии с графиком сменности (форма приложение 1 к коллективному договору) и правилами внутреннего трудового распорядка.

При суммированном учете рабочего времени работников учреждения,

работающих по сменному графику оплата производится за фактически отработанное время в одинарном размере.

Работа сверх установленного производственным календарем нормального числа рабочих часов за учетный период, считается сверхурочной и не должна превышать 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

Привлечение к сверхурочной работе допускается с письменного согласия работника (заявления), и на основании приказа директора учреждения.

Оплата сверхурочной работы производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее, чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

24.5. Выплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Работникам учреждения с их письменного согласия, может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности).

Дополнительная работа, поручаемая работнику по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей) в течение рабочего дня (смены).

Дополнительная работа, поручаемая работнику по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ в течение рабочего дня (смены).

Конкретные размеры дополнительных выплат, устанавливаются работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема и характера выполняемых работ, степени использования рабочего времени, по соглашению между работником и работодателем.

Обязанности отсутствующего работника работодатель может возложить как на одного работника, так и распределить между несколькими работниками. Размер оклада (ставки заработной платы) по профессии (должности) временно отсутствующего работника (вакансии), используется для установления выплат соответственно, как одному, так и нескольким работникам.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (вакансия) без освобождения от своей основной работы, определенной трудовым договором, педагогическим работникам производятся следующие виды выплат:

1) за совмещение профессий (должностей), за исполнение обязанностей временно (вакансия) отсутствующего работника:

за заведование учебными кабинетами (лабораториями) в школах – до 10

процентов оклада, ставки заработной платы;

за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами) – до 25 процентов оклада, ставки заработной платы. Данная выплата устанавливается только при наличии соответствующих документов, подтверждающих создание и статус учебно-опытных участков в образовательном учреждении;

в образовательном учреждении на период работы (одна смена) в летних пришкольных оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей:

руководителям структурных подразделений (начальникам лагерей) – 500 рублей;

воспитателям – 300 рублей;

2) за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в образовательных учреждениях с количеством классов:

от 10 до 19 – до 25 процентов оклада, ставки заработной платы;

от 20 до 29 – до 50 процентов оклада ставки заработной платы;

от 30 и более – до 100 процентов оклада, ставки заработной платы.

IV. Выплаты стимулирующего характера

25. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к окладам, ставкам заработной платы работников учреждения в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, на основе формализованных критериев и показателей оценки эффективности деятельности (работы), измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности деятельности (работы) осуществляется с учетом следующих принципов:

1) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

2) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

3) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности учреждения, его опыту и уровню квалификации;

4) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;

5) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Наименование, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются в пределах средств фонда оплаты труда по согласованию с представительным органом работников, в соответствии с коллективным договором, положением по оплате труда, трудовыми договорами (дополнительными соглашениями к трудовому

договору).

Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности деятельности (по критериям и показателям) различных категорий работников в учреждении создается комиссия по установлению выплат и надбавок, с участием представительного органа работников.

Положение о порядке работы данной комиссии, состав комиссии утверждается приказом директора учреждения.

При установлении работникам учреждения премиальных выплат по итогам работы комиссия по установлению выплат и надбавок рассматривает оценку объективности представленных работниками итогов выполнения критериев и показателей эффективности оценки деятельности, согласно оценочному листу по форме утверждаемой отделом образования приложение 2. В случае установления существенных нарушений, представленные результаты возвращаются работникам на доработку.

Комиссия по установлению выплат и надбавок утверждает сводный оценочный лист по форме, утверждаемой отделом образования согласно приложению 3.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом директора учреждения с учетом решения комиссии по установлению выплат и надбавок, которое оформляется протоколом.

26. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) надбавка за интенсивность труда и высокие результаты работы:
 - за интенсивность труда;
 - за высокие результаты работы;
 - за выполнение особо важных и ответственных работ;
- 2) надбавка за качество выполняемых работ, оказываемых услуг:
 - за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);
 - за наличие квалификационной категории;
 - за добросовестное и в полном объеме исполнение должностных обязанностей;
- 3) надбавка за стаж непрерывной работы;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

27. Надбавка за интенсивность труда и высокие результаты работы.

27.1. Надбавка за интенсивность труда устанавливается и выплачивается ежемесячно:

- 1) работникам учреждений:
 - водителям школьных автобусов при осуществлении ежедневного подвоза обучающихся – 50 процентов оклада, ставки заработной платы;
 - лицам, ответственным за организацию питания в образовательных учреждениях – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

работникам рабочих профессий (специальностей) за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании учреждения – до 100 процентов оклада, ставки заработной платы;

работникам рабочих профессий (специальностей) за техническое обеспечение при подготовке и проведении культурно-массовых мероприятий местного и регионального значения – 10 процентов оклада;

осуществление работы по охране труда – до 30 процентов оклада, ставки заработной платы;

за ведение делопроизводства, за работу с архивом учреждения – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

2) педагогическим работникам:

за руководство кружковой работой (за один кружок) – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

за подготовку к начальному обучению в школе детей, не посещающих образовательное учреждение; за организацию и проведение индивидуальной работы с родителями и детьми раннего возраста, не посещающими дошкольное образовательное учреждение; за участие в экспертных группах, комиссиях различных уровней (олимпиады, конкурсы педагогического мастерства, проверка экзаменационных работ и др.); за участие в педагогических чтениях, семинарах, конференциях, методических объединениях регионального и местного уровня; за проведение мастер-классов, открытых уроков регионального и местного уровня – до 10 процентов оклада, ставки заработной платы;

лицам, уполномоченным по защите прав и законных интересов ребенка – 10 процентов оклада;

за работу с библиотечным фондом, в учреждениях, где отсутствует должность библиотекаря – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

воспитателям учреждений, реализующим образовательную программу дошкольного образования – 2 000 рублей;

педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов – 50 процентов оклада, ставки заработной платы (под молодыми специалистами понимаются лица, принятые на работу после окончания образовательного учреждения среднего профессионального или высшего профессионального образования в течение трёх лет включительно);

за организацию методической поддержки и консультирование педагогических работников (проведение обучающих семинаров, мастер-классов, индивидуальных консультаций и др.), за работу по направлениям деятельности СДО «Дети Нефтекумья» – 20 процентов оклада.

28.2. Надбавка за высокие результаты работы.

28.2.1. Надбавка за высокие результаты, устанавливаемая и выплачиваемая ежемесячно:

1) работникам учреждений за личный вклад в общие результаты деятельности учреждения и участие в подготовке и организации социально значимых мероприятий – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

2) музыкальным руководителям за подготовку и проведение досуговых мероприятий с воспитанниками, посещающими группы кратковременного пребывания детей – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

3) педагогическим работникам:

за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

за реализацию образовательных программ с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение), образовательные программы профильного обучения – до 15 процентов оклада, ставки заработной платы;

за участие в работе краевых инновационных площадок, творческих лабораторий, осуществляющих исследовательскую работу по обновлению содержания образования, внедрению новых педагогических технологий – до 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

за высокий уровень коммуникативной культуры и личный вклад в создание положительного имиджа образовательной организации – до 50 процентов оклада, ставки заработной платы;

за наличие личного методического сайта – 10 процентов оклада, ставки заработной платы.

28.2.2. Надбавка за высокие результаты работы, устанавливаемая и выплачиваемая педагогическим работникам единовременно:

1) за публикации учебно-методических пособий и рекомендаций, за одну единицу публикации на уровне субъекта – 5 000 рублей;

2) за публикации в средствах массовой информации статей о педагогике, воспитании, обучении (педагогический опыт, методы, инновации и творчество в образовательном процессе), за одну единицу публикации на уровне субъекта – 3 000 рублей, на местном уровне – 1 000 рублей;

3) за наличие призеров (1, 2, 3 место) и победителей в номинациях дополнительных проектов (научно-исследовательских, учебных, социальных и др.), проектах спортивной направленности (общероссийский проект «Мини-футбол — в школу» и т.д.): на федеральном уровне – 10 000 рублей, на уровне субъекта – 5 000 рублей, на местном уровне – 3 000 рублей;

4) за участие в конкурсах профессионального мастерства в области образования («Учитель года», «Самый «классный» классный», «Воспитать человека», «Сердце отдаю детям», «Воспитатель года» и др.) и наличие призовых мест:

на местном уровне:

1 место – 15 000 рублей,

2 место – 10 000 рублей,

3 место – 5 000 рублей;

на уровне субъекта:

1 место – 20 000 рублей,

2 место – 15 000 рублей,

3 место – 10 000 рублей;
на федеральном уровне:
1 место – 25 000 рублей,
2 место – 20 000 рублей,
3 место – 15 000 рублей.

28.2.3. Надбавка за выполнение особо важных и ответственных работ.

Данная надбавка устанавливается и выплачивается педагогическим работникам на период проведения и организации мероприятий:

- 1) за участие в составе главной судейской коллегии Комплекса ГТО в Нефтекумском городском округе Ставропольского края – до 10 процентов оклада;
- 2) за участие в организации и проведении соревнований, спортивных мероприятий на выезде вне основного места работы в выходные и праздничные дни – до 25 процентов оклада, ставки заработной платы.

29. Надбавка за качество выполняемых работ, оказываемых услуг.

Надбавка за качество выполняемых работ, оказываемых услуг устанавливается и выплачивается в следующем порядке:

- 1) надбавка за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливаются с даты принятия решения диссертационного совета после принятия решения Министерством образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома, со дня присвоения почетного звания (награждения нагрудным знаком) и выплачиваются ежемесячно:

имеющим ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности – в размере 20 процентов оклада, ставки заработной платы;

награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) - в размере 15 процентов оклада, ставки заработной платы по основной должности.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков выплата производится по одному из оснований.

- 2) Надбавка педагогическим работникам за квалификационную категорию устанавливается со дня вынесения решения аттестационной комиссии и выплачиваются ежемесячно:

за наличие высшей квалификационной категории – 20 процентов оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

за наличие I квалификационной категории – 15 процентов оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

При прохождении педагогическим работником аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности устанавливается надбавка в размере 5 процентов оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

- 3) Надбавка работникам учреждений (за исключением педагогических работников, сторожей и операторов котельных) за добросовестное и в полном объеме исполнение должностных обязанностей – в размере 100 процентов оклада.

30. Надбавка за стаж непрерывной работы.

Надбавка за стаж непрерывной работы устанавливается работникам учреждений по основной должности и выплачивается ежемесячно в процентах к окладу, ставке заработной платы:

- при стаже работы от 1 до 3 лет – 5 процентов;
- при стаже работы от 3 до 5 лет – 10 процентов;
- при стаже работы свыше 5 лет – 15 процентов.

В стаж непрерывной работы включается:

- время работы в образовательных организациях;
- время работы по профессии;
- время, когда педагогический работник (работник) фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением образовательной организацией, учреждением образования для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;

периоды временной нетрудоспособности;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;

время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в ту же образовательную организацию.

30. Премияльные выплаты по итогам работы.

Ежемесячные премияльные выплаты устанавливаются и выплачиваются работникам учреждения по итогам работы (по основной должности) в соответствии с положением об оплате труда, а также с учетом выполнения критериев и показателей оценки эффективности труда работников.

Размер премияльных выплат по итогам работы за месяц устанавливается в процентах к окладу (ставке заработной платы), в зависимости от объема средств на оплату труда предусмотренного бюджетной сметой учреждения.

Максимальный размер премияльных выплат по итогам работы за месяц работникам учреждения составляет 100 процентов оклада, ставки заработной платы.

Снижение размера премии по итогам работы производится при наличии дисциплинарного взыскания в виде замечания – в размере 20 процентов, в виде выговора – в размере 50 процентов.

Перечень критериев и показателей оценки эффективности труда работников учреждения утверждается приказом директора учреждения с учетом перечня критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников учреждения, утверждаемого приказом отдела образования.

Перечень критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников учреждения прилагается к настоящему положению об оплате труда согласно приложению 4.

Премияльные выплаты по итогам работы работникам учреждения, вновь принятым на работу (назначенным на должность), а также работникам, вышедшим из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора (трех) лет, устанавливается в размере от 10 до 50 процентов должностного оклада, ставки заработной платы, на период до наступления срока принятия решения комиссией учреждения по установлению выплат и надбавок о подведении итогов и результатов деятельности работников.

V. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы работникам учреждения

31. Аттестация педагогических работников образовательных организаций, осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276.

32. Требования к уровню образования и стажу работы при установлении размеров оплаты труда педагогических работников определены приказом Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

33. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает при:

1) увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

2) получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

3) присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

4) присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

5) присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук – со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним

сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

34. При разработке нормативных правовых актов по оплате труда работников учреждения не вправе:

1) формировать и утверждать профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам;

2) переносить профессии рабочих и должности служащих в другие профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), в том числе вводить оплату труда на основе должностных окладов вместо ставок заработной платы работникам, нормирование труда которых осуществляется с учетом норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

3) применять наименования должностей (профессий) работников, не соответствующие наименованиям должностей специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником работ, и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений;

4) утверждать квалификационные характеристики по должностям служащих и профессиям рабочих;

5) отступать от Единого реестра ученых степеней и ученых званий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. № 74 «Об утверждении единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней», а также установленных сроков вступления в силу решений об их присуждении.

35. Директор учреждения проверяет документы об образовании и устанавливает работникам должностные оклады (ставки заработной платы), ежегодно составляют и утверждают на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в учреждении помимо основной работы) тарификационные списки по форме, утверждаемой приказом отдела образования.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждения несет директор.

36. Оплата труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по

должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях, производится в порядке согласно приложению 1 к настоящему положению.

VI. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам учреждения

37. Месячная заработная плата учителей (в том числе учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также учителей, выполняющих преподавательскую работу в другой образовательной организации на условиях совместительства) определяется путем умножения размеров установленных им ставок заработной платы на фактическую учебную нагрузку в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленную за ставку заработной платы.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. Тарификация учителей производится 1 раз в год. Тарификационные списки учителей утверждаются директором учреждения и подлежат обязательному согласованию отделом образования.

38. На время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным причинам.

VII. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников учреждения

39. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

При почасовой оплате труда педагогических работников учреждения учитываются доплаты за работу в специальных (коррекционных) классах, для обучающихся, с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития), за работу в учреждении, расположенной в сельской местности, за наличие квалификационной категории.

Приложение 1
к положению об оплате
труда работников МКОУ СОШ № 12,
утвержденного приказом
от 09 января 2019 года № 1

ПОРЯДОК ОПЛАТЫ
труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, а также в других случаях

Действие квалификационной категории, установленной педагогическим работникам в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276, сохраняется при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида учреждения;

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
учитель, преподаватель	учитель, воспитатель (независимо от учреждения, в которой выполняется работа), социальный педагог, педагог – организатор, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности), преподаватель – организатор курса «Основы безопасности жизнедеятельности»
старший воспитатель, воспитатель	старший воспитатель, воспитатель
преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ), учитель физкультуры (физвоспитания)
руководитель физвоспитания	учитель физкультуры (физвоспитания), учитель, преподаватель, ведущий занятия из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
мастер производственного обучения	учитель технологии, преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности, инструктор по труду, старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
учитель технологии	мастер производственного обучения
учитель – дефектолог, учитель – логопед	учитель – логопед, учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
учитель музыки	музыкальный руководитель, концертмейстер,
концертмейстер	учитель музыки
старший преподаватель, тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	учитель физкультуры (физвоспитания)

учитель физкультуры (физвоспитания), преподаватель физкультуры (физвоспитания), инструктор по физкультуре	старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель
преподаватель	учитель того же предмета (дисциплины)
учитель	преподаватель того же предмета (дисциплины)

Приложение 2
к положению об оплате
труда работников МКОУ СОШ № 12,
утвержденного приказом
от 09 января 2019 года № 0

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
выполнения критериев и показателей оценки
эффективности деятельности работников
МКОУ СОШ № 12

(фамилия, имя, отчество работника)

на установление премиальных выплат по итогам работы
за _____

(указывается период работы)

Наименование критерия	Наименование показателя	Весовой процент показателя к должностному окладу (максимальный коэффициент показателя) в соответствии с утвержденным Перечнем критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников	Наименование показателя	
			Фактически (заполняется работником)	По оценке комиссии (заполняется членами комиссии)

1.	1.			
	2.			
Итого по критерию 1				
2.				
Итого по критерию 2				
Всего по всем критериям				

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре.

"__" _____ 20__ г. (подпись) (Ф.И.О. работника)

"Принято" "__" _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество и подпись члена комиссии, ответственного за прием оценочных листов

Приложение 3
к положению об оплате
труда работников МКОУ СОШ №12,
утвержденного приказом
от 09 января 2019 года № 1

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
выполнения критериев и показателей оценки эффективности
деятельности работников
МКОУ СОШ № 12

_____ (на-
именование образовательной организации)
на установление премиальных выплат по итогам работы
за _____
(указывается период работы)

N п/п	Должность, фамилия, имя, отчество работника	Сумма % по критерию 1 (наименование критерия)		Сумма % по критерию 2 (наименование критерия)		Сумма % по критерию 3 (наименование критерия)		Общая сумма % по всем критериям	
		максимально	выполнено	максимально	выполнено	максимально	выполнено	максимально	выполнено
1.									

2.									
3.									
4.									
	Всего								

Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

Председатель комиссии (Ф.И.О.) (подпись)

Члены комиссии: (Ф.И.О.) (подписи)

Секретарь комиссии (Ф.И.О.) (подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 4
к положению об оплате
труда работников МКОУ СОШ № 12,
утвержденного приказом
от 09 января 2019 года №1

ПЕРЕЧЕНЬ
критериев и показателей оценки эффективности деятельности работников
МКОУ СОШ № 12
для установления премиальной выплаты по итогам работы за месяц

№ п/п	Критерии	Показатели	Весовой показатель в процентах к должностному окладу (%)
	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе		
1.	Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства в сфере образования	1.Отсутствие предписаний контрольных, надзорных органов	7
		2.Отсутствие обоснованных жалоб родителей, юридических лиц и общественных организаций	7
		3.Наличие образовательной программы организации в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования	5
	Итого по 1 критерию		19

2.	Функционирование системы общественного самоуправления	1.Наличие и функционирование в образовательной организации органов самоуправления: -совет учреждения, -управляющий совет, -педагогический совет	5
		Итого по 2 критерию	5
3.	Обеспечение качества и доступности бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг дополнительного образования	1.Реализация профильного обучения, пред профильной подготовки (значение показателя: равен или выше по сравнению с предыдущим периодом):	
		- доля учащихся, охваченных пред профильной подготовкой, в общей численности учащихся 8- 9 классов	4
		- доля выпускников общеобразовательной организации, охваченных профильным обучением, в общей численности обучающихся старшей ступени обучения	5
		2.Организация и ведение мониторингов качества образовательного процесса	4
		3.Охват учащихся образовательного учреждения программами дополнительного образования, более 50 %	6
		Итого по 3 критерию	19
4.	Организация и функционирование программных продуктов, специальных автоматизированных систем, официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	1.Размещение на сайте образовательного учреждения:	
		- локальных нормативных актов, организационно-распорядительных документов,	3
		- результатов деятельности образовательной организации (отчеты, документы),	3
		- публичных докладов руководителя,	2
		- результатов деятельности органов общественного самоуправления учреждения	3
		2.Отсутствие фактов несвоевременного размещения информации на официальном сайте bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	4
Итого по 4 критерию	15		
5.	Участие в процессе управления кадровым обеспечением	1.Отсутствие вакансий	2
		2.Укомплектованность образовательного учреждения педагогическими работниками, отнесенным к категории молодого специалиста, не менее 10%	3
		Итого по 5 критерию	5
6.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: -по сохранению и укреплению здоровья детей; -по физкультурно-оздоровительной и спортивной работе; -работа с детьми из социально-неблагополучных семей -иные мероприятия	1.Организация и проведение общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения качества образовательных услуг и воспитания детей	3
		2.Контроль организации питания учащихся с целью охвата, не менее 90%	3
		3.Организация профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся, случаев травматизма	4
		4.Уровень страхования жизни учащихся, не менее 90%	2
		5.Отсутствие (или снижение в сравнении с предыдущим периодом) правонарушений учащимися	5
		Итого по 6 критерию	17

7.	Достижение целевых показателей установленных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года	1. Достижение установленного значения показателя соотношения средней заработной платы руководителей (директор, заместитель директора) к величине средней заработной платы работников учреждения	5
Итого по 7 критерию			5
8.	Организация информационно-методической работы	1. Доля педагогических работников принимающих участие в развитии педагогического творчества и мастерства: опытно-экспериментальная работа, конкурсы, конференции, открытые уроки и т.д. (от общего количества педагогических работников образовательного учреждения),	
		-до 90%	2
		-более 90%	3
		2. Организация курсовой переподготовки педагогических работников, до 10% от общего количества педагогических работников учреждения	2
Итого по 8 критерию			7
9.	Уровень состояния исполнительской дисциплины, выполнения плановых показателей бюджетной сметы	1. Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательного учреждения	4
		2. Контроль фактического поступления компенсации частичной оплаты за горячее питание предоставляемой за счет средств местного бюджета отдельным категориям учащихся в течение отчетного периода, не менее 100%	4
Итого по 9 критерию			8
Итого по всем критериям для заместителя директора по учебно-воспитательной, заместителя директора по воспитательной работе			100
Учитель			
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в образовательной деятельности	1. Участие в дополнительных проектах (научно-исследовательских, учебных, социальных и др.) на уровне:	
		-образовательного учреждения (за один проект)	2
		-района (за один проект)	3
		-края (за один проект)	3
		-России (за один проект)	4
		2. Наличие авторских образовательных программ в отчетном периоде (за одну программу)	4
Итого по 1 критерию			16
2.	Системные исследования и мониторинги реализации федерального государственного стандарта начального общего образования	1. Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа обучающихся детей у учителя):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2. Участие в проведении диагностических работ по подготовке к государственной итоговой аттестации	2
		3. Систематическое ведение учителями – предметниками мониторинга индивидуальных достижений	2

		учащихся	
	Итого по 2 критерию		9
3.	Динамика индивидуальных результатов образовательной деятельности учителя	1.Повышение показателей качества по результатам государственной итоговой аттестации, в сравнении с предыдущим периодом	4
		2.Отсутствие неудовлетворительных оценок у учащихся по результатам государственной итоговой аттестации	4
	Итого по 3 критерию		8
4.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: -по сохранению и укреплению здоровья детей; -по физкультурно-оздоровительной и спортивной работе; -работа с детьми из социально-неблагополучных семей; -иные мероприятия	1.Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения качества образовательных услуг и воспитания детей	3
		2.Охват учащихся питанием,не менее 90%	2
		3.Уровень страхования жизни учащихся, не менее 90%	1
		4.Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся и случаев травматизма	2
		5.Отсутствие (или снижение, в сравнении с предыдущим периодом) правонарушений учащимися	2
		6.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество оказания образовательных услуг и воспитания детей	4
	Итого по 4 критерию		14
5.	Участие детей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях различного уровня	1.Увеличение количества учащихся подготовленных учителем для участия в олимпиадах,конкурсах, соревнованиях и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
		-образовательного учреждения	2
		-района	2
		-края	3
		-России	3
		2.Наличие участников во Всероссийской олимпиаде школьников на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		-России	3
Итого по 5 критерию		18	
6.	Участие в коллективных педагогических проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в отчетном периоде	1.Участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Самый классный классный» и др. на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		-России	4
		2.Наличие грамот (наград) за вклад в образовательную деятельность организации за текущий период на уровне:	
		-образовательного учреждения	2
-района	3		

		-края	3
	Итого по 6 критерию		17
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры учреждения	1.Соответствие уровня предметно-развивающей среды требованиям бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, обновление информационно-методического обеспечения образовательного процесса	5
		2.Участие в благоустройствеи создании безопасных условий на территории образовательного учреждения	2
		3.Эстетическое и тематическое оформление закрепленного кабинета	3
		4.Участие в ведении официального сайта образовательного учреждения	1
		5.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательного учреждения	2
	Итого по 7 критерию		13
8.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательного учреждения	5
		Итого по 8 критерию	5
	Итого по всем критериям для учителя		100
Педагог дополнительного образования			
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в дополнительном образовании	1.Наличие и участие в дополнительных проектах (научно-исследовательских, учебных, социальных и др.) на уровне:	
		-образовательного учреждения (за один проект)	2
		-района (за один проект)	3
		-края (за один проект)	3
		-России (за один проект)	4
		2.Наличие авторских общеразвивающих программ в дополнительном образовании в отчетном периоде (за одну программу)	4
	Итого по 1 критерию		16
2.	Системные исследования и мониторинги достижений учащихся в освоении дополнительных общеобразовательных программ, социализации, физическом и эстетическом развитии	1.Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа обучающихся детей у педагога):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2.Доля детей охваченных мониторингом индивидуальных достижений учащихся в освоении дополнительных общеобразовательных программ, социализации, физическом и эстетическом развитии (от общего числа обучающихся детей у педагога):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
	Итого по 2 критерию		10
3.	Динамика индивидуальных результатов деятельности педагога	1.Увеличение охвата детей обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам и участвующих в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	4

	в дополнительном образовании	различного уровня, в сравнении с предыдущим периодом	
		2. Доля учащихся, имеющих положительную динамику освоения ДОП, от общего количества учащихся у педагога:	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
	Итого по 3 критерию		9
4.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: -по сохранению и укреплению здоровья детей; -по физкультурно-оздоровительной и спортивной работе; -работа с детьми из социально-неблагополучных семей; -иные мероприятия	1. Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения качества дополнительных образовательных услуг и воспитания детей	3
		2. Наличие диагностических карт уровня развития способностей (для коллективов творческой направленности) и особенностей (для спортивной секции) детей	3
		3. Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся, случаев травматизма	2
		4. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество оказания дополнительных образовательных услуг и воспитания детей	4
	Итого по 4 критерию		12
5.	Участие детей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях	1. Увеличение количества учащихся подготовленных педагогом для участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, выставках и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
		-образовательного учреждения	2
		-района	2
		-края	3
		-России	3
		2. Наличие участников во Всероссийской олимпиаде школьников на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		-России	3
Итого по 5 критерию		18	
6.	Участие в коллективных педагогических проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в отчетном периоде	1. Участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Самый классный классный» и др. на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		-России	4
		2. Наличие грамот (наград) за вклад в образовательную деятельность учреждения за текущий период на уровне:	
		-образовательного учреждения	2
		-района	3
-края	3		

	Итого по 6 критерию		17
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры учреждения	1. Соответствие уровня развивающей среды требованиям в области дополнительного образования и обновление информационно-методического обеспечения дополнительных общеразвивающих программ	5
		2. Участие в благоустройстве и создании безопасных условий на территории образовательной организации	2
		3. Эстетическое и тематическое оформление закрепленного кабинета	3
		4. Участие в ведении официального сайта образовательного учреждения	1
		5. Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательного учреждения	2
	Итого по 7 критерию		13
8.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1. Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательного учреждения	5
		Итого по 8 критерию	
Итого по всем критериям для педагога дополнительного образования			100
Педагог - организатор			
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в организационно-воспитательной деятельности	1. Участие в дополнительных проектах (социальных, творческих, воспитательных и др.) на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	2
		-района (за один проект)	3
		-края (за один проект)	3
		-России (за один проект)	4
2. Наличие авторских проектов направленных на творческое и эстетическое развитие детей, в отчетном периоде (за один проект)	4		
	Итого по 1 критерию		16
2.	Системные исследования и мониторинги достижений учащихся в области социального, творческого и эстетического развития	1. Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа учащихся в образовательном учреждении):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2. Доля детей охваченных мониторингом индивидуальных достижений учащихся в области социального (ученическое самоуправление), творческого и эстетического развития (от общего числа учащихся образовательного учреждения):	
		-до 90%,	2
-более 90%	3		
	Итого по 2 критерию		10
3.	Динамика индивидуальных результатов педагога в организационно-воспитательной работе	1. Увеличение количества детей, участвующих в ученическом самоуправлении (детских организациях, объединениях), в сравнении с предыдущим периодом	5
		2. Увеличение доли учащихся, участвующих в социально-ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах лично подготовленных педа-	5

		гогом, в сравнении с предыдущим периодом	
	Итого по 3 критерию		10
4.	<p>Организация и реализация социальных мероприятий и программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -по сохранению и укреплению здоровья детей; -по физкультурно-оздоровительной и спортивной работе; -работа с детьми из социально-неблагополучных семей; -иные мероприятия 	1.Подготовка и участие в проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения качества организационно-воспитательной работы с учащимися	7
		2.Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся, случаев травматизма	3
		3.Увеличение количества детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, участвующих в ученическом самоуправлении (детских организациях, объединениях), в сравнении с предыдущим периодом	5
		4.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество проведения организационно-воспитательной работы с учащимися	4
	Итого по 4 критерию		19
5.	Участие в конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях	1.Увеличение количества учащихся подготовленных педагогом для участия в конкурсах, соревнованиях, выставках и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
		-образовательного учреждения	2
		-района	2
		-края	3
		-России	3
	Итого по 5 критерию		10
6.	Участие в коллективных педагогических проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в отчетном периоде	1.Участие в проектах и конкурсах профессионального мастерства на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		-России	4
		2.Наличие грамот (наград) за вклад в организационно-воспитательную работу, за текущий период на уровне:	
		-района	2
-края	3		
		-России	3
	Итого по 6 критерию		17
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры учреждения	1.Соответствие развивающей среды требованиям организационно-воспитательной работы в образовании и обновление информационно-методического обеспечения воспитательной деятельности	5
		2.Участие в благоустройстве и создании безопасных условий на территории образовательного учреждения	2
		3.Эстетическое и тематическое оформление закрепленного кабинета	3
		4.Участие в ведении официального сайта образовательного учреждения	1

		5.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательного учреждения	2
	Итого по 7 критерию		13
8.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательного учреждения	5
	Итого по 8 критерию		5
	Итого по всем критериям для педагога-организатора		100
Преподаватель-организатор ОБЖ			
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в образовательной деятельности	1.Участие в дополнительных проектах (научно-исследовательских, учебных, социальных и др.) на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	2
		-района (за один проект)	3
		-края (за один проект)	3
		2.Наличие авторских образовательных программ в отчетном периоде (за одну программу)	2
	Итого по 1 критерию		10
2.	Системные исследования и мониторинги реализации федерального государственного стандарта начального общего образования	1.Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа учащихся детей у учителя):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2.Систематическое ведение учителями – предметниками мониторинга индивидуальных достижений учащихся	2
	Итого по 2 критерию		7
3.	Результаты деятельности по допризывной подготовке учащихся и учета военнообязанных	1.Своевременная постановка на учет учащихся допризывного возраста	3
		2.Своевременное проведение медицинского обследование учащихся призывного и допризывного возраста	3
		3.Участие, совместно с военкоматом, в отборе юношей для поступления в высшие военные учебные заведения	2
		Итого по 3 критерию	
4.	Результаты деятельности по ГО и ЧС	1.Своевременная разработка планов по ГО и ЧС школы	2
		2.Выполнение плана обучения по ГО и ЧС на 100%	3
		3.Систематическая организация и проведение тактико-специальных занятий и учений по ГО и ЧС с работниками школы	3
		4.Обеспечение содержания защитных сооружений, индивидуальных средств защиты в надлежащей готовности	3
		5.Систематическая организация и проведение практических специальных занятий и тренировок с учащимися школы в экстремальных ситуациях	3
		6.Систематическое проведение консультаций, инструктажа работников и учащихся школы по вопросам	2

		безопасности жизни	
	Итого по 4 критерию		16
5.	Динамика индивидуальных результатов образовательной деятельности учителя	1.Повышение показателей качества по результатам государственной итоговой аттестации, в сравнении с предыдущим периодом	3
		2.Отсутствие неудовлетворительных оценок у учащихся по результатам государственной итоговой аттестации	3
	Итого по 5 критерию		6
6.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: -по сохранению и укреплению здоровья детей; -по физкультурно-оздоровительной и спортивной работе; -работа с детьми из социально-неблагополучных семей; -иные мероприятия	1.Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения качества образовательных услуг и воспитания детей	3
		2.Охват учащихся питанием, не менее 90%	2
		3.Уровень страхования жизни учащихся, не менее 90%	1
		4.Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся и случаев травматизма	2
		5.Отсутствие (или снижение, в сравнении с предыдущим периодом) правонарушений учащимися	2
		6.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество оказания образовательных услуг и воспитания детей	3
Итого по 6 критерию		13	
7.	Участие детей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях различного уровня	1.Увеличение количества учащихся подготовленных учителем для участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	2
		-края	3
		2.Наличие участников во Всероссийской олимпиаде школьников на уровне:	
		-района	2
-края	3		
Итого по 7 критерию		12	
8.	Участие в коллективных педагогических проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в отчетном периоде	1.Участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Самый классный классный» и др. на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		2.Наличие грамот (наград) за вклад в образовательную деятельность организации за текущий период на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	3
-края	3		
Итого по 8 критерию		13	
9.	Создание элементов образовательной ин-	1.Соответствие уровня предметно-развивающей среды требованиям бесплатного начального общего, ос-	4

	фраструктуры организации	новного общего, среднего общего образования, обновление информационно-методического обеспечения образовательного процесса	
		2.Участие в благоустройстве и создании безопасных условий на территории образовательной организации	2
		3.Эстетическое и тематическое оформление закреплённого кабинета	2
		4.Участие в ведении официального сайта образовательной организации	1
		5.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	1
Итого по 9 критерию			10
10.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
Итого по 10 критерию			5
Итого по всем критериям для преподавателя-организатора ОБЖ			100
Педагог - психолог			
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в образовательной деятельности	1.Участие в дополнительных проектах (развивающих коррекционных программ, социально-психологических, творческих и др.) на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	2
		-района (за один проект)	3
		-края (за один проект)	3
		-России (за один проект)	4
2. Наличие авторских образовательных (психологических) программ, в отчетном периоде (за одну программу)	4		
Итого по 1 критерию			16
2.	Системные исследования, мониторинги, психологический контроль	1.Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа обучающихся детей у педагога):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2.Качественное ведение банка данных учащихся, охваченных различными формами психологического контроля и мониторинга	2
		3.Увеличение количества учащихся прошедших психологическое исследование, в сравнении с предыдущим периодом	2
4.Организация добровольного тестирования учащихся на предмет употребления немедицинских наркотических и психотропных веществ	2		
Итого по 2 критерию			11
3.	Динамика индивидуальных результатов образовательной деятельности педагога	1.Повышение показателей качества по результатам государственной итоговой аттестации, в части психологической подготовки учащихся, в сравнении с предыдущим периодом	3

		2.Рост внеучебных достижений учащихся, имеющих проблемы в обучении, в сравнении с предыдущим периодом	2
		3.Снижение количества пропусков занятий учащимися по неуважительным причинам, в сравнении с предыдущим периодом	1
		4.Увеличение доли детей, участвующих в социально-ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, лично подготовленных и проведенных педагогом, в сравнении с предыдущим периодом	3
		5.Увеличение количества обращений за консультациями по вопросам развития, обучения и поведения учащихся, в сравнении с предыдущим периодом:	
		-от педагогов	1
		-от родителей	2
		-от учащихся	2
	Итого по 3 критерию		14
4.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: -по сохранению и укреплению здоровья детей; -работа с детьми из социально-неблагополучных семей; -иные мероприятия	1.Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения уровня психологической подготовки учащихся в процессе реализации образовательных программ	3
		2.Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся, случаев травматизма	2
		3.Организация своевременной и оперативной работы по оказанию адресной помощи детям из социально-неблагополучных семей, попавшим в трудную жизненную ситуацию	3
		4.Отсутствие (или снижение в сравнении с предыдущим периодом) правонарушений учащимися	2
		5.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество психологической подготовки учащихся в процессе образовательной деятельности организации	4
	Итого по 4 критерию		14
5.	Участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях	1.Увеличение количества учащихся подготовленных педагогом для участия в конкурсах, соревнованиях, выставках и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	2
		-края	3
		-России	3
	Итого по 5 критерию		10
6.	Участие в коллективных педагогических проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в	1.Участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Самый классный классный» и др. на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		-России	4

	отчетном периоде	2.Наличие грамот (наград) за вклад в образовательную деятельность организации за текущий период на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	3
		-края	3
	Итого по 6 критерию		17
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры организации	1.Соответствие развивающей среды требованиям работы психологической направленности в образовании, обновление информационно-психологического обеспечения, использование здоровьесберегающих технологий и методик в образовательной деятельности	5
		2.Участие в благоустройстве и создании безопасных условий на территории образовательной организации	2
		3.Эстетическое и тематическое оформление закрепленного кабинета	3
		4.Участие в ведении официального сайта образовательной организации	1
		5.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	2
	Итого по 7 критерию		13
8.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
	Итого по 8 критерию		5
	Итого по всем критериям для педагога - психолога		100
Социальный педагог			
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в образовательной деятельности	1.Участие в дополнительных групповых и индивидуальных проектах (развивающих коррекционных программ, социальных, творческих и др.) с учащимися попавшими в трудную жизненную ситуацию на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	2
		-района (за один проект)	3
		-края (за один проект)	3
		2.Наличие авторских образовательных программ в отчетном периоде (за одну программу)	4
	Итого по 1 критерию		12
2.	Системные исследования, мониторинги, социально-психологический контроль	1.Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа обучающихся детей у педагога):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2.Качественное ведение банка данных учащихся, охваченных различными формами социально-психологического контроля и мониторинга	2
		3.Увеличение количества прошедших социально-психологическое исследование (групповые и индивиду-	

		дуальные занятия), в сравнении с предыдущим периодом:	
		-учащихся	2
		-семей учащихся	2
		4.Организация добровольного тестирования учащихся на предмет употребления немедицинских наркотических и психотропных веществ	1
	Итого по 2 критерию		12
3.	Динамика индивидуальных результатов деятельности педагога социально-ориентированной направленности	1. Уменьшение доли учащихся с проблемами развития, обучения, поведении (от общего количества учащихся образовательной организации), в сравнении с предыдущим периодом	2
		2.Рост внеучебных достижений учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию и имеющих проблемы в обучении, в сравнении с предыдущим периодом	2
		3.Увеличение доли детей, участвующих в социально-ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, лично подготовленных и проведенных педагогом, в сравнении с предыдущим периодом	4
		4.Снижение количества пропусков занятий учащимися по неуважительным причинам, в сравнении с предыдущим периодом	2
		5.Увеличение количества обращений за консультациями по вопросам развития, обучения и поведения учащихся, в сравнении с предыдущим периодом:	
		-от педагогов	2
		-от родителей	2
		-от учащихся	2
		Итого по 3 критерию	
4.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: -по сохранению и укреплению здоровья детей; -работа с детьми из социально-неблагополучных семей; -иные мероприятия	1.Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения уровня социально-психологической подготовки учащихся в процессе реализации образовательных программ	3
		2.Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся, случаев травматизма	2
		3.Организация во внеурочное время занятости учащихся попавших в трудную жизненную ситуацию:	
		-общественно полезной деятельностью, трудоустройством,	2
		-участием в самоуправлении школой (детских организациях, объединениях)	1
		4.Организация своевременной и оперативной работы по оказанию адресной помощи учащимся, находящимся в социально неблагополучном положении (в т.ч. обеспечение питанием)	2
		5.Отсутствие (или снижение, в сравнении с предыдущим периодом) правонарушений учащимися	2
	6.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество социально-психологической подготовки учащихся в процессе образовательной деятель-	4	

		ности организации	
	Итого по 4 критерию		16
5.	Участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях	1. Увеличение количества учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, подготовленных педагогом для участия в конкурсах, соревнованиях, выставках и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
-образовательной организации		2	
-района		2	
-края		3	
2. Увеличение количества детей, участвующих в социально-ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах, лично подготовленных и проведенных педагогом, (от общего количества учащихся образовательной организации) в сравнении с предыдущим периодом		2	
	Итого по 5 критерию		9
6.	Участие в коллективных педагогических проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в отчетном периоде	1. Участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Самый классный, классный» и др. на уровне:	
-района		2	
-края		3	
-России		4	
2. Наличие грамот (наград) за вклад в образовательную деятельность организации за текущий период на уровне:			
-образовательной организации		1	
-района		2	
-края	3		
	Итого по 6 критерию		17
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры организации	1. Соответствие развивающей среды требованиям работы социально-психологической направленности в образовании, обновление информационного обеспечения социально-психологической направленности, использование здоровьесберегающих технологий и методик в образовательной деятельности	5
2. Участие в благоустройстве и создании безопасных условий на территории образовательной организации		2	
3. Эстетическое и тематическое оформление закрепленного кабинета		3	
4. Участие в ведении официального сайта образовательной организации		1	
5. Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации		2	
		Итого по 7 критерию	
8.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1. Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
		Итого по 8 критерию	

	Итого по всем критериям для социального -педагога		100
	Воспитатель группы продленного дня (ГПД)		
1.	Реализация дополнительных проектов и авторских программ в образовательной деятельности	1.Участие в дополнительных проектах (научно-исследовательских, учебных, социальных и др.) на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	3
		-района (за один проект)	4
		-края (за один проект)	4
		2.Наличие авторских образовательных программ в отчетном периоде (за одну программу)	4
Итого по 1 критерию			15
2.	Системные исследования и мониторинги реализации федерального государственного стандарта начального общего образования	1.Доля детей охваченных мониторингом реализации федерального государственного стандарта общего образования (от общего числа обучающихся детей у учителя):	
		-до 90%,	2
		-более 90%	3
		2.Систематическое ведение мониторинга индивидуальных достижений учащихся ГПД по качеству выполнения домашних заданий и работ	6
Итого по 2 критерию			11
3.	Динамика индивидуальных результатов образовательной деятельности учителя	1.Повышение показателей качества по результатам аттестации за четверть (полугодие) учащихся ГПД, в сравнении с предыдущим периодом	5
		2.Повышение уровня охвата учащихся ГПД кружковой работой в сравнении с предыдущим периодом	5
		2.Отсутствие неудовлетворительных оценок у учащихся ГПД по результатам аттестации за четверть (полугодие)	5
		Итого по 3 критерию	
4.	Организация и реализация социальных мероприятий и программ: -по сохранению и укреплению здоровья детей; -работа с детьми из социально-неблагополучных семей; -иные мероприятия	1.Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения качества образовательных услуг и воспитания учащихся ГПД	6
		2.Проведение профилактической работы по здоровому образу жизни, снижение заболеваемости учащихся ГПД и случаев травматизма	2
		3.Отсутствие (или снижение, в сравнении с предыдущим периодом) правонарушений учащимися ГПД	2
		4.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей на качество оказания образовательных услуг и воспитания детей, посещающих группу продленного дня	5
		Итого по 4 критерию	
5.	Участие детей в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях различного уровня	1.Увеличение количества учащихся подготовленных учителем для участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.п. (в сравнении с предыдущим периодом) на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	2
		-края	3

	Итого по 5 критерию		7
6.	Участие в коллективных педагогических проектах и наличие наград (грамот) по результатам педагогической деятельности в отчетном периоде	1. Участие в конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Самый классный классный» и др. на уровне:	
		-района	2
		-края	3
		-России	4
		2. Наличие грамот (наград) за вклад в образовательную деятельность организации за текущий период на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	3
	-края	3	
	Итого по 6 критерию		17
7.	Создание элементов образовательной инфраструктуры организации	1. Соответствие уровня предметно-развивающей среды требованиям бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, обновление информационно-методического обеспечения образовательного процесса, в части ГПД	5
		2. Участие в благоустройстве и создании безопасных условий на территории образовательной организации	2
		3. Эстетическое и тематическое оформление закрепленного кабинета	3
		4. Участие в ведении официального сайта образовательной организации в части работы ГПД	3
		5. Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	2
	Итого по 7 критерию		15
8.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1. Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
		Итого по 8 критерию	5
	Итого по всем критериям для воспитателя группы продленного дня (ГПД)		100
	Заместитель руководителя по АХЧ		
1.	Соответствие административно-хозяйственной деятельности образовательной организации требованиям законодательства	1. Организация и проведение технических мероприятий в период подготовки в образовательной организации к новому учебному году и осенне-зимнему периоду	6
		2. Отсутствие сроков нарушения предоставления, по требованию контролирующих, надзорных органов иных организаций, документации по хозяйственно-эксплуатационной деятельности образовательной организации	5
		3. Отсутствие предписаний контрольных, надзорных органов по хозяйственно-эксплуатационной деятельности образовательной организации	5
	Итого по 1 критерию		16

2.	Материально-техническое обеспечение условий образовательного процесса	1.Качество выполнения работ по санитарно-гигиеническому и эпидемиологическому состоянию помещений, зданий и сооружений, благоустройству территории образовательной организации, обеспечению режима здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса:	
		-отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов, надзорных органов, вышестоящих ведомственных организаций	3
		-отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	3
		2.Своевременное и оперативное решение возникающих аварийных ситуаций	3
		3.Обеспечение бесперебойной работы:	
		-сетей электро-, водо-, газо-, теплоснабжения	2
		-приборов учета энергоресурсов,	2
		-вентиляционных систем,	2
		-средств автоматической пожарной сигнализации,	2
		-тревожной кнопки,	2
		-средств антитеррористической защищенности	2
		-школьного автобуса	3
		4.Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря, предметов обихода, средств пожаротушения, средств индивидуальной защиты, специальной одежды и обуви, их своевременное восстановление, пополнение и проведение инвентаризации на отчетную дату	3
		5.Контроль и соблюдение сроков проведения: -поверки приборов учета (электро-, водо-, газо-, теплоснабжения), -лабораторные испытания изоляции в электроустановках, -испытание диэлектрических средств защиты, -огнезащитная обработка деревянных конструкций, сооружений, -испытание пожарного водовода, -испытание пожарных лестниц и площадок, -технического обслуживания автотранспорта (школьный автобус)	5
		6.Соблюдение доведенных лимитов потребления энергоресурсов в натуральных показателях, не более 100% по итогам за полугодие	3
7.Организация мероприятий по соблюдению режима экономии потребления энергоресурсов в натуральных показателях, в течение отчетного периода (полугодие)	3		
8.Своевременность постановки на учет материальных ценностей, поступивших от физических, юридических лиц в качестве пожертвования	2		
9.Положительный результат инвентаризации товарно-материальных ценностей: отсутствие недостач (излишек)	3		
Итого по 2 критерию		43	

3.	Руководство и контроль работы технического и обслуживающего персонала образовательной организации	1.Рациональный подбор и расстановка кадров технического обслуживающего персонала образовательной организации	3
		2.Своевременная организация обучения технического и обслуживающего персонала по технике безопасности, инструктажам (первичный, периодический) и иным обучающим мероприятиям в соответствии с законодательством	4
		3.Отсутствие замечаний и жалоб со стороны участников образовательного процесса (учащиеся, педагогические работники, родители) к работе обслуживающего персонала организации	4
Итого по 3 критерию			11
4.	Создание элементов инфраструктуры образовательной организации, в части материально-технической базы и инженерных сетей и сооружений	1.Обеспечение и соблюдение норм и правил безопасности жизнедеятельности, стандартов безопасности труда в учебных, административных кабинетах, мастерских, спортивном зале и др. помещениях образовательной организации	4
		2.Оперативное выполнение заявок педагогических работников на устранение технических неполадок в учебных классах и помещениях	4
		3.Организация мероприятий по улучшению состояния материально-технической базы образовательной организации, благоустройству, озеленению и уборки пришкольной территории, созданию комфортных условий в классах и помещениях	4
		4.Своевременная организация работ по текущему и капитальному ремонту зданий, сооружений образовательной организации	3
		5.Участие в ведении официального сайта образовательной организации, в части материально-технического обеспечения	2
Итого по 4 критерию			17
5.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
		2.Своевременное заключение муниципальных контрактов (договоров) с поставщиками (подрядчиками) на приобретение товаров, услуг, работ по техническому обслуживанию, оснащению, текущему и капитальному ремонту в образовательной организации	3
		3.Участие в составлении локальных нормативных актов, организационно-распорядительных документов образовательной организации, программ, планов, паспортов, инструкций, в части материально-технического обеспечения и хозяйственно-эксплуатационной деятельности	2
		4.Организация мероприятий по составлению локальных сметных расчетов, проектно-сметной документации, дефектных актов (ведомостей) иной технической документации для проведения работ по текущему и	3

		капитальному ремонту	
	Итого по 5 критерию		13
	Итого по всем критериям для заместителя руководителя по АХЧ		100
	Заведующий библиотекой		
1.	Реализация дополнительных проектов библиотечной деятельности и внеклассных мероприятий	1. Участие и сопровождение дополнительных творческих проектов, внеклассных мероприятий, на уровне:	
		-образовательной организации (за один проект)	3
		-района (за один проект)	4
		2. Подготовка авторских проектов (тематических лекций, книжных выставок и т.д.)	4
	Итого по 1 критерию		11
2.	Участие в исследованиях и мониторингах качества читательской активности учащихся	1. Наличие банка данных недостающей в школьном библиотечном фонде методической, учебной, художественной литературы, аудио и видео продукции	3
		2. Проведение сверки картотеки учебников библиотечного фонда с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации государственных образовательных программ общего образования	10
		3. Наличие анализа по определению уровня читательской потребности учащихся и их читательской активности	4
		Итого по 2 критерию	
3.	Динамика индивидуальных результатов деятельности библиотекаря	1. Увеличение количества мероприятий, подготовленных библиотекарем для учащихся, в сравнении с предыдущим периодом	5
		2. Доля учащихся, пользующихся учебной, справочной и художественной литературой из библиотечного фонда	
		-до 90%	2
		-более 90%	3
	Итого по 3 критерию		10
4.	Организация и реализация мероприятий в области библиотечной деятельности и взаимодействие с родителями учащихся	1. Участие в подготовке и проведении общешкольных мероприятий информационно-разъяснительной направленности с целью повышения уровня обеспечения учебной литературой, учебными пособиями учащихся в процессе реализации образовательных программ	4
		2. Участие в оформлении договоров дарения (пожертвования) на учебники и художественную литературу	4
		3. Организация своевременной и оперативной работы по оказанию адресной помощи в обеспечении учебниками учащихся из социально-неблагополучных семей	3
		4. Использование информационно-коммуникативных технологий и цифровых образовательных ресурсов нового поколения в библиотечной деятельности (мультимедийные проекты: презентации, учебные видео фильмы, слайд – альбомы, фонограммы, обучающие телепрограммы, медиатеки)	4
		5. Отсутствие обоснованных жалоб от участников образовательного процесса на качество деятельности	5

		школьной библиотеки и обеспечение учащихся учебниками	
	Итого по 4 критерию		20
5.	Участие в коллективных творческих проектах и наличие наград (грамот) по результатам библиотечной деятельности в отчетном периоде	1.Участие в различных научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах, проектах, тематических выставках, открытых мероприятий и т.п. на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	3
		2.Наличие наград (грамот) за вклад в библиотечную деятельность, в отчетном периоде на уровне:	
		-образовательной организации	2
		-района	3
	Итого по 5 критерию		10
6.	Создание элементов образовательной инфраструктуры организации, в части библиотечной деятельности организации	1.Соответствие развивающей среды требованиям общего образования, в части библиотечного фонда, аудио и видео продукции, учебно-методической литературы	5
		2.Участие в оформлении подписки на периодические издания (газеты, журналы и т.д.) и контроль за их доставкой	2
		3.Создание комфортных и безопасных условий в помещении библиотеки образовательной организации	2
		4.Эстетическое, тематическое оформление помещения библиотеки (тематические стенды, книжные выставки, обзорная и новая литература, информационный материал и т.д.)	3
		5.Мероприятия по улучшению материально-технической базы, в части пополнения и содержания в надлежащем состоянии библиотечного фонда (аудио и видео продукции) образовательной организации	5
		Итого по 6 критерию	
7.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
		2.Соблюдение сроков проведения инвентаризации библиотечного фонда организации	5
		3.Отсутствие, по результатам проведения инвентаризации, недостатков (излишек), просроченной задолженности учащихся по учебникам	5
		Итого по 7 критерию	
	Итого по всем критериям для заведующего библиотекой, библиотекаря		100
	Секретарь (с выполнением функций отдела кадров)		
1.	Ведение документации в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства в сфере образования	1.Своевременная регистрация и качественное ведение документации в образовательной организации (входящая и исходящая документация)	5
		2.Своевременное и качественное формирование организационно-распорядительных документов (приказы, протоколы, акты) и ознакомление работников с ними	10
		3.Качественное формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение сохран-	5

		ности, подготовки и сдачи дел в архив	
		4.Отсутствие технических ошибок при оформлении документации образовательной организации (приказы, протоколы, акты, планы и т.д.)	5
		5.Контроль своевременного исполнения работниками писем, заданий и других документов	5
	Итого по 1 критерию		30
2	Ведение кадрового делопроизводства	1.Качественное ведение личных дел, личных карточек работников образовательной организации	5
		2.Качественное ведение, своевременное заполнение и внесение изменений в трудовые книжки, ознакомление работников с записями в них	5
		3.Соблюдение сроков при оформлении приказов по личному составу на работников (о приеме на работу, переводе, увольнении, предоставлении отпуска и т.д.)	6
		4. Своевременное оформление трудовых договоров (эффективный контракт) и дополнительных соглашений к ним	7
		5.Отсутствие в кадровой документации: -нарушений трудового законодательства Российской Федерации и нормативных, локальных актов образовательной организации,	6
		-замечаний со стороны контролирующих, проверяющих органов	6
		Итого по 2 критерию	35
3.	Участие в создании элементов инфраструктуры образовательной организации	1.Участие в мероприятиях по созданию элементов инфраструктуры образовательной организации соответствующей, требованиям общего образования	3
		2.Обеспечение сохранности компьютерного оборудования, вычислительной, множительной и прочей оргтехники находящейся в ведении секретаря	3
		3.Участие в ведении официального сайта образовательной организации	3
		4.Участие в мероприятиях по благоустройству и созданию безопасных условий на территории образовательной организации	3
		5.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	3
		6.Участие в эстетическом оформлении рекреаций и общих помещений образовательной организации	5
	Итого по 3 критерию		20
4.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Отсутствие замечаний и нарушений сроков исполнения по следующим направлениям работы:	
		-сдача отчетов,	3
		-регистрация входящей и исходящей документации,	2
		-предоставление первичных учетных документов в бухгалтерию,	2
		-составление описи дел и сдача в архив	3
		2.Качественное ведение электронной почты образовательной организации, своевременная обработка электронной информации (телефонограммы, письма)	5
	Итого по 4 критерию		15

Итого по всем критериям для секретаря			100
Инспектор по кадрам			
1.	Управление процессом кадрового обеспечения в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства	1.Отсутствие вакансий в образовательной организации	5
		2.Доля работников с высшим образованием от общей численности работников, свыше 90%	5
		3.Отсутствие в кадровой документации нарушений трудового законодательства Российской Федерации и локальных, нормативных актов образовательной организации	20
Итого по 1 критерию			30
2.	Ведение кадрового делопроизводства	1.Соблюдение сроков при оформлении приказов по личному составу на работников (о приеме на работу, переводе, увольнении, предоставлении отпуска и т.д.)	20
		2.Качественное и достоверное ведение личных дел, личных карточек работников образовательной организации	15
		3.Качественное и своевременное оформление трудовых договоров (эффективный контракт) и дополнительных соглашений к ним с работниками	15
Итого по 2 критерию			50
3	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Отсутствие замечаний и нарушений сроков исполнения по следующим направлениям работы:	
		-сдача отчетности по кадровому составу,	10
		-сдача документов в архив	10
Итого по 3 критерию			20
Итого по всем критериям инспектора по кадрам			100
Лаборант			
1.	Участие в организации образовательного процесса в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства в сфере образования	1.Отсутствие замечаний:	
		-по техническому и санитарному состоянию лабораторного оборудования,	20
		-по ведению контрольно-учетных записей в соответствующих журналах и документах,	10
		-по сохранности оборудования и оснащения лабораторий,	10
		-по соблюдению техники безопасности учащимися	10
		2.Участие в текущем ремонте оборудования и мебели лаборатории	10
3.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	5		
Итого по 1 критерию			65
2.	Создание элементов образовательной инфраструктуры	1.Участие в мероприятиях по созданию элементов инфраструктуры образовательной организации соответствующей, требованиям общего образования	10
		2.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	5
		3.Участие в благоустройстве и создание безопасных и комфортных условий на территории образовательной организации	5
		4.Эстетическое и тематическое оформление лаборатории, кабинетов	5

	Итого по 2 критерию		25
3.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1. Качественная и своевременная сдача отчетов, сведений и документов в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	10
	Итого по 3 критерию		10
	Итого по всем критериям для лаборанта		100
	Водитель		
1.	Участие в организации образовательного процесса, в части подвоза учащихся по установленному маршруту	1. Отсутствие замечаний:	
		-по техническому, санитарно-гигиеническому состоянию школьного автобуса	10
		-по соблюдению графика подвоза учащихся, согласно установленному маршруту	10
		-по соблюдению правил пожарной безопасности в транспортных средствах	15
		-по соблюдению правил дорожного движения	15
		2. Отсутствие штрафов по соблюдению правил дорожного движения	10
		3. Отсутствие обоснованных жалоб на работу водителя, осуществляющего подвоз учащихся, со стороны участников образовательного процесса	10
	Итого по 1 критерию		70
2.	Участие в функционировании транспортной инфраструктуры образовательной организации ее материально-технического обеспечения образовательной организации	1. Участие в мероприятиях по созданию и функционированию транспортной инфраструктуры образовательной организации ее материально-технического обеспечения в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования	15
		2. Участие в благоустройстве территории и создание безопасных и комфортных условий в школьных автобусах образовательной организации	5
	Итого по 2 критерию		20
3	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1. Отсутствие технических ошибок при ведении и оформлении документации образовательной организации в рамках своей компетентности (путевой лист, техническая документация на транспортное средство, чеки, отчеты и т.д.)	10
	Итого по 3 критерию		10
	Итого по всем критериям водителя		100
	Сторож		
1.	Участие в хозяйственно-эксплуатационной деятельности в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства в сфере образования	1. Обеспечение соблюдения пропускного режима в период дежурства	20
		2. Отсутствие замечаний в период дежурства:	
		-по соблюдению правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда	10
		-по соблюдению установленного графика дежурства	10
		-по санитарно-гигиеническому состоянию служебного помещения	10
		3. Недопущение аварийных ситуаций в помещениях, зданиях, инженерных сетях в период дежурства	10
	Итого по 1 критерию		60

2.	Участие в функционировании инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы образовательной организации	1. Участие в мероприятиях по созданию и функционированию инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы образовательной организации соответствующей, требованиям законодательства в сфере образования	20
		2. Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации (по заданию руководителя)	8
		3. Участие в благоустройстве и создание безопасных и комфортных условий на территории образовательной организации	7
	Итого по 2 критерию		35
3.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1. Качественное и своевременное заполнение документов (журналов), в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
		Итого по 3 критерию	
Итого по всем критериям для сторожа			100
Вахтер			
1.	Участие в хозяйственно-эксплуатационной деятельности в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства в сфере образования	1. Обеспечение соблюдения пропускного режима в период дежурства	20
		2. Отсутствие замечаний в период дежурства:	
		-по соблюдению правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда	10
		-по соблюдению установленного графика дежурства	10
		-по санитарно-гигиеническому состоянию рабочего места	10
		3. Недопущение конфликтных ситуаций с посетителями образовательной организации, отсутствие необоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса (учителей, учеников, родителей)	10
Итого по 1 критерию		60	
2.	Участие в функционировании инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы образовательной организации	1. Участие в мероприятиях по созданию и функционированию инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы образовательной организации соответствующей, требованиям законодательства в сфере образования	20
		2. Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации (по заданию руководителя)	8
		3. Участие в благоустройстве и создание безопасных и комфортных условий на территории образовательной организации	7
	Итого по 2 критерию		35
3.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1. Качественное и своевременное заполнение документов (журналов), в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
		Итого по 3 критерию	
Итого по всем критериям для вахтера			100
Дворник			
1.	Участие в хозяйст-	1. Отсутствие замечаний:	

	венно-эксплуатационной деятельности в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства в сфере образования	-по санитарно-гигиеническому состоянию территории образовательной организации	10
		-по соблюдению правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда	10
		-по санитарно-гигиеническому состоянию служебного помещения	10
		2.Обеспечение сохранности инвентаря и иных материальных ценностей образовательной организации, в пределах компетенции	10
		3.Систематическое и качественное выполнение работ по обрезке деревьев и кустарников, уборке травы на территории образовательной организации	10
		4.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10
Итого по 1 критерию			60
2.	Участие в функционировании инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы образовательной организации	1.Участие в мероприятиях по созданию и функционированию инфраструктуры и материально-технической базы образовательной организации соответствующей, требованиям законодательства в сфере образования	20
		2.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательной организации	8
		3.Участие в благоустройстве и создание безопасных и комфортных условий на территории образовательной организации	7
		Итого по 2 критерию	
3.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1.Качественное и своевременное заполнение документов (журналов), в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательной организации	5
		Итого по 3 критерию	
Итого по всем критериям для дворника			100
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий			
1.	Участие в хозяйственно-эксплуатационной деятельности в соответствии с локальными нормативными актами учреждения и требованиями законодательства в сфере образования	1.Отсутствие замечаний, в период работы:	
		-по техническому обслуживанию зданий, сооружений, оборудования, механизмов	30
		-по соблюдению правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда	10
		2.Обеспечение сохранности инструментов, оборудования и иных материальных ценностей образовательной организации, в пределах компетенции	10
		3.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10
Итого по 1 критерию			60
2.	Участие в функционировании инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы учреждения	1.Участие в мероприятиях по созданию и функционированию инфраструктуры и материально-технической базы учреждения соответствующей, требованиям законодательства в сфере образования	20
		2.Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы учреждения	8
		3.Участие в благоустройстве и создание безопасных и комфортных условий на территории учреждения	7
		Итого по 2 критерию	

3.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1. Качественное и своевременное заполнение документов (журналов), в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами учреждения	5
	Итого по 3 критерию		5
Итого по всем критериям для рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий			100
Уборщик служебных помещений			
1.	Участие в хозяйственно-эксплуатационной деятельности в соответствии с локальными нормативными актами учреждения и требованиями законодательства в сфере образования	1. Отсутствие замечаний, в период работы:	
		-по соблюдению санитарно-технического состояния помещений школы	20
		-по соблюдению правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда	10
		-соблюдение установленного графика ежедневной уборки	10
		2. Обеспечение сохранности инвентаря и иных материальных ценностей	10
		5. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10
Итого по 1 критерию			60
2.	Участие в функционировании инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы учреждения	1. Участие в мероприятиях по созданию и функционированию инфраструктуры и материально-технической базы учреждения соответствующей, требованиям законодательства в сфере образования	20
		2. Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы учреждения	8
		3. Участие в благоустройстве и создании безопасных и комфортных условий на территории учреждения	7
		Итого по 2 критерию	
3.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1. Качественное и своевременное заполнение документов (журналов), в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами учреждения	5
	Итого по 3 критерию		5
Итого по всем критериям для уборщика служебных помещений			100
Оператор котельной			
1.	Участие в хозяйственно-эксплуатационной деятельности в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и требованиями законодательства в сфере образования	1. Отсутствие замечаний, в период дежурства:	
		-по техническому обслуживанию газового оборудования и механизмов	20
		-обеспечению температурного режима в помещениях учреждения	10
		-по соблюдению правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда в помещениях котельной	5
		-по соблюдению установленного графика дежурства	5
		-по санитарно-гигиеническому состоянию служебного помещения котельной	5
		2. Отсутствие случаев аварийной остановки работы котельного оборудования, по вине работника	5
		3. Соблюдение установленных лимитов газопотребления	5
		4. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участ-	5

		ников образовательного процесса	
	Итого по 1 критерию		60
2.	Участие в функционировании инфраструктуры инженерно-технического обеспечения и материально-технической базы образовательного учреждения	1. Участие в мероприятиях по созданию и функционированию инфраструктуры и материально-технической базы образовательной организации соответствующей, требованиям законодательства в сфере образования	20
		2. Участие в мероприятиях по улучшению материально-технической базы образовательного учреждения	8
		3. Участие в благоустройстве и создание безопасных и комфортных условий на территории образовательного учреждения	7
	Итого по 2 критерию		35
3.	Уровень состояния исполнительской дисциплины	1. Качественное и своевременное заполнение документов (журналов), в соответствии с нормативными актами и организационно-распорядительными документами образовательного учреждения	5
		Итого по 3 критерию	
	Итого по всем критериям для оператора котельной		100

