

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №12»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим МКОУ СОШ №12
Протокол №5 от 23 марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ СОШ № 12
_____ С.Л.Галустян
Приказ № 77 от 23марта 2023 г.

Отчет о результатах самообследования
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 12»
за 2022 год

Аналитическая часть

Самообследование МКОУ СОШ № 12 с. Кара-Тюбе проводилось в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Целью проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

I. Общие сведения об общеобразовательном учреждении

| | |
|--|--|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12» села Кара-Тюбе (МКОУ СОШ №12 с.Кара-Тюбе) |
| Руководитель | Галустян Светлана Леоновна |
| Адрес организации | 35675, Ставропольский край, Нефтекумский район, село Кара-Тюбе, улица Ленина,46 |
| Телефон, факс | 8(86558)56199 |
| Адрес электронной почты | school1299@mail.ru |
| Адрес сайта школы | http://12schoolnfr.ucoz.ru/ |
| Учредитель | Нефтекумский городской округ Ставропольского края |
| Лицензия | От 27.03.2017 г. № 5684, серия 26 Л 01 № 0001938 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | От 21.04.2017 г. № 2892, серия 26 А 02 № 0000582; срок действия: до 21апреля 2027 года |
| Миссия школы | Учреждение создано для оказания услуг физическим и юридическим лицам в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Нефтекумского городского округа в сфере образования в соответствии с действующим законодательством. |

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12»

села Кара-Тюбе в 2022 году было ориентировано на обучение и воспитание обучающихся с учетом

- ✓ их индивидуальных особенностей (возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных и других);
- ✓ образовательных потребностей и возможностей;
- ✓ личностных склонностей;

путем создания в ней адаптивной педагогической системы и максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития каждого обучающегося.

Анализ деятельности школы составлен на основе информации, полученной из следующих источников:

1. систематизированные данные внутренней оценки качества образования;
2. систематизированные данные внутришкольного контроля;
3. документация школы.

Приоритетными направлениями образовательной деятельности школы являются следующие:

обеспечение доступности образования, повышение качества и результативности образовательного процесса, приведение содержания образования, технологии образовательного процесса и методов оценки качества образования в соответствие с современными требованиями;

1. реализация обновленных ФГОС начального общего образования (в 1 классе), основного общего образования (в 5 классе);
2. укрепление и развитие материально-технической, учебной базы школы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
3. сохранение и укрепление здоровья обучающихся в процессе обучения;
4. выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи;
5. повышение качества воспитательной работы;
6. совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования через сопоставления реально достигаемых образовательных результатов с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.

Усилия администрации и педагогов школы были направлены на реализацию качественно новых, социально значимых целей развития общего образования, которые определены в Национальном проекте «Образование», федеральной Программе развития образования России как наиболее прогрессивные, а также поиск и внедрение эффективных механизмов, создание адекватных условий для реализации школьной Программы развития.

В 2022 году МКОУ СОШ №12 также продолжила работу над решением следующих задач:

- формирование функциональной грамотности и необходимых для этого предметных компетенций в пределах, определяемых федеральными государственными образовательными стандартами;
- формирование ключевых компетенций в различных сферах жизнедеятельности;

- совершенствование уровня профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие, повышение квалификации, овладение современными образовательными технологиями, включения в электронную образовательную информационную среду как обучающего ресурса в повышении качества образования.

В 2022 году начата реализация обновленных ФГОС начального общего образования в 1 классе, основного общего образования в 5 классе.

II. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности:

Оценка качества организационно-правового обеспечения

Устав МКОУ СОШ №12 утвержден распоряжением администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 15.10.2018 г. № 746, согласован с начальником отдела имущественных и земельных отношений администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края, зарегистрирован Межрайонной ИФНС России №6 по Ставропольскому краю ОГРН: 1022600873129, ГРН: 2182651564270 от 26.10.2018г.

Деятельность учреждения осуществляется в соответствии с документами федерального, регионального, муниципального уровней. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уставом, который является одним из основных организационно-правовых документов. На основании устава строится деятельность МКОУ СОШ №12. Структура устава соответствует требованиям действующего законодательства. В учреждении разрабатываются и принимаются локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних и др.

Локальные акты выделены в группы в соответствии с направлениями правового обеспечения основной деятельности образовательного учреждения:

1. Локальные акты, регламентирующие правовое оформление статуса образовательного учреждения, формирование структуры учреждения и деятельность органов управления;
2. Локальные акты, регламентирующие правовое обеспечение образовательного процесса и его методического сопровождения;
3. Локальные акты, регламентирующие правовое обеспечение трудовых отношений (работа с кадрами);
4. Локальные акты, регламентирующие правовое обеспечение безопасных условий учебы и труда в образовательном учреждении;
5. Локальные акты, регламентирующие правовое обеспечение делопроизводства (документального сопровождения);
6. Локальные акты, регламентирующие обеспечение финансово-экономической деятельности и материально-

технического снабжения.

В процессе работы над нормативно-правовой базой школы перечень локальных актов различного уровня дополняется.

Вопрос организации охраны труда, личной безопасности обучающихся и работников является одним из наиболее важных в системе работы школы. Комплекс мероприятий в области охраны труда включает в себя следующие направления деятельности:

- создание безопасных условий пребывания школьников и персонала;
- соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности;
- обучение безопасному поведению, знанию, норм и правил охраны труда;
- ведение обязательной документации.

В учреждении сформирован пакет документов по охране труда и действиям в чрезвычайных ситуациях: инструкции; должностные обязанности по охране труда; приказы по охране труда ГО и ЧС; акты по охране труда, план противопожарных мероприятий; план по ГО и ЧС; журналы инструктажей по охране труда. Все локальные акты утверждены приказом директора.

Согласно ст.29 Федерального закона от 21.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательное учреждение обеспечивает доступ на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» к информации о его деятельности.

Учреждение имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности. В соответствии с лицензией

МКОУ СОШ № 12 имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых.

Вывод: муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №12» имеет все необходимые документы, регламентирующие организационно-правовое обеспечение деятельности учреждения.

Оценка качества системы управления образовательным учреждением

Управление школы осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ», с государственными стандартами изучения соответствующих предметов, с нормативными документами областного и районного образования, с Уставом школы. Система управления состоит из функции управления, административно – хозяйственной деятельности, функции образования, функции воспитания и профессионального роста педагогических кадров, функции координации действий и другие.

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно уставу, штатному расписанию.

Текущее руководство деятельностью образовательного учреждения осуществляет директор. Основной функцией

директора является осуществление оперативного руководства деятельностью учреждения, управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательного процесса через педагогический совет, совет учреждения, общее собрание коллектива учреждения.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции.

Формы самоуправления:

общее собрание коллектива учреждения - орган самоуправления, представляет интересы всех работников учреждения;
совет учреждения – является органом самоуправления, представляющим интересы всех участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, учителей и родителей;
педагогический совет – создан для руководства педагогической деятельностью в школе;
общешкольный родительский комитет – помогает в проведении ученических общешкольных мероприятий; совет старшеклассников – орган ученического самоуправления.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют уставу МКОУ СОШ №12

Основные формы координации деятельности:

Программа развития МКОУ СОШ №12 на период 2020-2025 годы;

План работы МКОУ СОШ №12 на год;

План внутренней системы оценки качества

образования; План воспитательной работы школы;

Регламент организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий;

Внутренняя система оценки качества образования является одной из важнейших управленческих функций, эффективным способом работы с учителями по повышению их педагогического мастерства. Качество планирования и осуществления внутренней системы оценки качества образования приводит к повышению качества образовательного процесса.

В учреждении создана оптимальная система оценки качества образования, в основу которой положена организационная модель оперативного управления (ОМОУ). Она позволяет ритмично вести контроль в течение всего года, привлекать к работе лучших учителей, своевременно принимать меры к устранению обнаруженных недостатков, владеть полной информацией о развитии и обучении каждого обучающегося, о работе каждого учителя. В учреждении выделена следующая структура системы контроля:

1. Выполнение всеобща;
2. Выполнение государственных учебных планов и учебных программ;
3. Состояние преподавания учебных предметов;

4. Качество УУД, ЗУН обучающихся;
5. Методическая работа;
6. Внеклассная и внешкольная работа с обучающимися;
7. Официальная учетная и отчетная документация.

При способе организации контроля по проверяемым объектам в образовательном учреждении применяются шесть различных форм контроля:

- персональный;
- классно-обобщающий;
- предметно-обобщающий;
- тематически-обобщающий;
- обзорный;
- комплексно-обобщающий.

Внутреннюю систему оценки качества образования осуществляет директор школы или по его поручению заместители по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, другие специалисты. По итогам контроля в зависимости

от его формы, целей и задач, а также с учётом реального положения дел проводятся заседания педагогического, научно-методического советов, заседания школьных методических объединений, совещания при директоре. Сделанные замечания и предложения фиксируются в соответствующих протоколах.

Анализ управленческой документации показывает, что протоколы заседаний педагогического совета, производственных совещаний, совещаний при директоре оформлены в соответствии с требованиями; прослеживается соответствие вопросов уровню рассмотрения, выполняются принятые решения.

В 2022 Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги. Теперь с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности. На 30.12.2022 15% работников школы имеют УКЭП. Планируется, что в 2023 году это количество увеличится на 100%.

Таким образом, управляющая система МКОУ СОШ №12 реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности, что позволяет педагогическому коллективу работать в режиме развития.

Вывод:

Система управления ОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Российской Федерации в области образования, уставом.

Оценка качества организации учебного процесса

МКОУ СОШ №12 является некоммерческой организацией, реализующей основные образовательные программы начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года), образовательные программы основного общего образования (нормативный срок освоения 5 лет), образовательные программы среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года), адаптированные общеобразовательные программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (нормативный срок освоения 9 лет).

С 01.09.2022 организовали обучение 1-х, 5-х и 10-х классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО, ООО и СОО. Мониторинг показал, что обучающиеся не почувствовали переход. Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять тематическое планирование в рабочих программах по учебным предметам, так как планируемые результаты по ФГОС стали конкретнее и с ними удобнее работать.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.05.2022 Школа организовала изучение государственных символов России. В рабочие программы воспитания НОО, ООО и СОО включили ключевое общешкольное дело – церемонию поднятия Государственного флага России и исполнения Государственного гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022.

Скорректировали ООП НОО в части рабочих программ по предметам «Окружающий мир» и «ОРКСЭ» – добавили темы по изучению государственных символов.

Скорректировали ООП ООО в части рабочих программ по предметам «ОДНКНР» и «Обществознание» – добавили темы по изучению государственных символов и возможность разработки проектов учащимися по темам, позволяющим углубить знания о госсимволике, истории ее развития.

Скорректировали ООП СОО в части рабочей программы по предмету «История» – расширили тему, связанную с изучением государственных символов, и добавили темы индивидуальных проектов, позволяющих углубить знания о госсимволике.

С сентября стали реализовывать курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 № 03-1190.

С сентября 2022 года в 11 классах реализуется ФГОС СОО. Все обучающиеся занимаются по общеобразовательной программе. Для реализации ФГОС СОО была разработана и утверждена ООП СОО и учебный план универсального профиля на учебный год с учетом запроса родителей и учащихся.

По состоянию на 1 сентября 2022 года все учителя начальных классов прошли курсы повышения квалификации по ФГОС НОО, все учителя, работающие в 5- классах прошли курсы повышения квалификации по ФГОС ООО (по обновленным ФГОС).

В соответствии с требованиями ФГОС и новыми тарифно-квалификационными характеристиками переработаны должностные инструкции работников школы, локальные акты. Систематизирована работа с одаренными детьми: участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах различного уровня; спортивных соревнованиях и конкурсах.

В школе созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников школы. Обеспечены условия для прохождения аттестации педагогическими работниками согласно перспективному плану аттестации. Все педагоги прошли курсовую переподготовку по теме «ФГОС основной школы как условие совершенствования качества образования».

Образовательный процесс в МКОУ СОШ №12 осуществляется в соответствии с образовательными программами, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации.

Организация образовательного процесса (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется:

- учебными планами, утверждаемыми учреждением самостоятельно и согласованными с Учредителем;
- годовым календарным учебным графиком, согласованным с Учредителем;
- расписанием занятий, утвержденным Роспотребнадзором.

Предельная недельная учебная нагрузка на одного обучающегося устанавливается в соответствии с учебным планом, возрастными и психофизическими особенностями обучающихся, нормами СанПиН.

Продолжительность учебного процесса:

для учащихся 1 класса – 33 учебных недели; для учащихся 2-4 – 34 учебные недели.

для учащихся 5-11 классов-35 учебных недели

Учреждение работает в одну смену. Пятидневная неделя в 1-4 классах, шестидневная неделя в 5-11 классах.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся в 1 классах устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

Ежедневная продолжительность, количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием, которое согласуется с начальником ТОУ Роспотребнадзора и утверждается директором школы.

На начало сентября 2022 года в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 для каждого класса было составлено расписание учебных занятий и перемен. Организовано три входа в школу, имеются термометры для бесконтактного измерения температуры. У каждого классного руководителя ведётся журнал утренней термометрии. В каждом учебном кабинете работают рециркуляторы для бактерицидного обеззараживания воздуха. В школе имеется достаточный запас средств индивидуальной защиты сотрудников, наличие месячного запаса дезинфицирующих средств для обработки рук и поверхностей, для организации питьевого режима имеются кулеры и одноразовая посуда.

Учебные нагрузки обучающихся не превышают санитарно-гигиенических норм предельно допустимых нагрузок на основе рекомендаций СанПиН.

Учреждение самостоятельно в выборе системы оценивания, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации, обучающихся в соответствии с п.10 ст. 28 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273 - ФЗ и уставом.

Организация первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляется закрепленным за школой медицинским персоналом, который наряду с администрацией учреждения несет ответственность за проведение профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий. Учреждение безвозмездно предоставляет медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности. Учреждение в пределах своей компетенции создает условия для охраны здоровья обучающихся, обеспечивает:

-текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;

-проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

-соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

-расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в учреждении.

Организация питания возлагается на администрацию учреждения. В учреждении оборудованы помещения для питания обучающихся, соответствующие гигиеническим и строительным нормам.

Учреждение самостоятельно в организации образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

С 01.09.2022 ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Ее занял учитель истории и обществознания Оразбаева Альбина Динмухамбетовна имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 20 лет.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
 - организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
 - обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

В августе 2022 года Школа провела детальный анализ документооборота и определила, как перераспределить документацию, чтобы выполнить ограничения законодательства в сфере документарной нагрузки педагогов. Это привело поначалу к небольшой путанице и незначительным срывам сроков исполнения поручений. Однако по истечению 1,5 месяцев педагоги отметили, что смогли больше времени уделять непосредственно учебному процессу и не отвлекаться на оформление документов. Опросы родителей показали, что удовлетворенность качеством обучения по обязательным предметам и курсам внеурочной деятельности повысилась. Отношения между учреждением и обучающимися, родителями (законными представителями) и работниками, регулируются уставом, размещённым на сайте учреждения.

Вывод: Состояние условий обучения соответствует нормативам и требованиям ФГОС (ФК ГОС) по уровням образования, нормам и требованиям санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20); санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2, Уставом МКОУ СОШ № 12.

Содержание и качество подготовки

В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» школа обеспечивает доступность начального общего, основного общего и среднего общего образования. Школа предоставляет очную форму обучения и индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям по адаптированным общеобразовательным программам.

В течение всего учебного года в школе продолжалась работа по комплектованию банка измерителей уровня учебных достижений обучающихся как на уровне учителя, так и на уровне администрации (промежуточная аттестация). В течение ряда лет используются методы статистического анализа. Уровень учебных достижений следующий.

В сравнении с прошлым, 2021 годом, можно отметить, что % качественной успеваемости в 2022 году повысился в большинстве классов, что привело к повышению общешкольного показателя на 3% (в общеобразовательных классах).

В течение 2022 года продолжался педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по уровням образования, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по пред-метам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению обучающихся и их причин.

Анализируя данные учебной деятельности обучающихся, можно сделать вывод, что в школе есть резервы повышения качества знаний, а именно показатели успеваемости обучающихся на «4» и «5».

Виды контроля:

- стартовый (входной) контроль, цель которого – определить уровень знаний обучающихся, выяснить причины потери знаний за летний период и наметить меры по устранению выявленных пробелов в процессе повторения материала прошлых лет;

- промежуточный, целью которого является отслеживание динамики обученности обучающихся, коррекции деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости;

- итоговый (годовой контроль), целью которого является определение уровня сформированности УУД (ЗУН) при переходе обучающихся в следующий класс, отслеживание динамики их обученности, прогнозирование результативности дальнейшего обучения учащихся, выявлении недостатков в работе, планирование внутренней системы оценки качества обучения на следующий год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты мониторинга.

В течение 2022 года педагогический коллектив школы приложил значительные усилия для того, чтобы обучающиеся успешно освоили программный материал. Проводились контрольные работы по предметам учебного плана во 2-10 классах. Работы анализировались, обсуждались на заседаниях ШМО и на совещаниях. Систематически осуществлялся контроль выполнения образовательных программ, просчитывался % успеваемости и % качества по классам по каждому предмету, проводился сопоставительный анализ по четвертям (полугодиям) по каждому классу и по уровням обучения. Качество и результативность учебной работы отслеживались в течение учебного года, в период промежуточной (годовой) аттестации 2–10 классов, государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов.

Показатели успеваемости по уровням общего образования, учебным периодам, отдельным классам, предметам и диагностикам – федеральным, региональным, муниципальным, школьным.

| Ступени | На начало | Прибыло | Выбыло | На конец | Аттестовано | Не аттестовано | Успевают | Не успевают | На "5" | с одной "3" | На "4" | % качества | % обученности | Отсев | Беженцы | Инвалиды | Пропущено | | По уваж. причине | | По неуваж. причине | | Кол-во злостных прогульщиков |
|--------------|-----------|---------|--------|----------|-------------|----------------|----------|-------------|--------|-------------|--------|------------|---------------|-------|---------|----------|-----------|--------|------------------|--------|--------------------|--------|------------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | дн. | уроков | дн. | уроков | дн./ % | уроков | |
| I | 185 | 10 | 9 | 186 | 127 | 59 | 186 | 0 | 12 | 3 | 35 | 37 | 100 | 0 | 0 | 13 | 435 | 1923 | 435 | 1923 | 0 | 0 | 0 |
| II | 228 | 8 | 4 | 232 | 232 | 0 | 232 | 0 | 17 | 4 | 43 | 26 | 100 | 0 | 0 | 17 | 256 | 879 | 256 | 879 | 0 | 0 | 0 |
| III | 22 | 0 | 7 | 15 | 15 | 0 | 15 | 0 | 3 | 0 | 4 | 47 | 100 | 0 | 0 | 0 | 16 | 96 | 16 | 96 | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО | 435 | 18 | 20 | 433 | 374 | 59 | 433 | 0 | 32 | 7 | 82 | 30 | 100 | 0 | 0 | 30 | 707 | 2898 | 707 | 2898 | 0 | 0 | 0 |

Положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году

| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | |
|--------|---------------|-----------------|-----|--------------|----|--------------|----|-------------|---|------------|---|
| | | Кол-во | % | На «4» и «5» | % | На «5» | % | Всего | | Из них н/а | |
| | | | | | | | | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2 | 36 | 36 | 100 | 14 | 39 | 6 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 52 | 52 | 100 | 17 | 33 | 5 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 47 | 47 | 100 | 18 | 38 | 7 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 135 | 135 | 100 | 49 | 36 | 18 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился на 2 % (в 2021 был 38%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 1% (в 2021 – 8%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году

| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | |
|--------|---------------|-----------------|-----|--------------|----|--------------|----|-------------|---|------------|---|
| | | Кол-во | % | На «4» и «5» | % | на «5» | % | Всего | | Из них н/а | |
| | | | | | | | | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 5 | 44 | 44 | 100 | 13 | 30 | 3 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 55 | 55 | 100 | 17 | 31 | 7 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 57 | 57 | 100 | 8 | 14 | 3 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 34 | 34 | 100 | 12 | 35 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 39 | 39 | 100 | 10 | 26 | 3 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 229 | 229 | 100 | 60 | 26 | 17 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» понизился на 6 % (в 2021 было 32%), процент учащихся, окончивших на «5», понизился на 1% (в 2021 – 8%).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2022 году

| Классы | Всего обучающихся | Из них успе- -вают | | Окончили год | | | | Не успевают | | | | Сменили форму обучения | | |
|--------|-------------------|-----------------------|-----|---------------------------------|----|-------------------------|----|-------------|---|------------|---|------------------------|--------|---|
| | | Кол-во | % | С отметкам и «4» и «5» | % | С отметка- ми «5» | % | Всего | | Из них н/а | | % | Кол-во | |
| | | | | | | | | Кол-во | % | Кол-во | % | | | |
| 10 | 14 | 14 | 100 | 4 | 33 | 1 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | 4 | 4 | 100 | 2 | 50 | 2 | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 18 | 18 | 100 | 6 | 46 | 3 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент качества успеваемости повысилось на 1%, процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 10% (в 2021 – 15%).

Результаты ЕГЭ -2022 по предметам (Сравнительный анализ за 3 года)

Средний балл ЕГЭ-2022 по предметам (школа, район ,край):

| ОО | Русский язык | Математика базового уровня | Математика профильного уровня | Физика | Химия | Информатика | Биология | История | География | Обществознание | Литература | Английский язык |
|--------------------------|--------------|----------------------------|-------------------------------|--------|-------|-------------|----------|--------------|-----------|----------------|------------|-----------------|
| МКОУ СОШ № 12 | 77,00 | 4,67 | 78,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 52,00 | 81,00 | 0,00 | 76,00 | 0,00 | 95,00 |
| Среднее по району | 68,00 | 4,32 | 54,73 | 44,18 | 52,25 | 56,14 | 53,68 | 58,56 | 38,67 | 62,31 | 55,00 | 62,64 |
| Среднее по краю | 68,12 | 4,21 | 56,54 | 49,36 | 54,89 | 53,52 | 51,09 | 57,56 | 53,06 | 58,85 | 59,76 | 70,00 |

| Предметы ЕГЭ (средний балл) | Русский язык | Математка профильного уровня | Математка базового уровня | Химия | Биология | Общество- знание | История | Физика | Англ. язык |
|--------------------------------|-----------------|------------------------------------|---------------------------------|-------|----------|---------------------|-----------|--------|---------------|
| ЕГЭ-2022 | 77 | 78 | 4,6 | - | 52 | 76 | 81 | - | 95 |
| ЕГЭ-2021 | 62 | 34 | 3,3 | 64 | 61 | 64 | - | 42 | - |
| ЕГЭ-2020 | 74,4 | 53,2 | 3,4 | 51,6 | 53 | 55,2 | - | 48,5 | - |

Все выпускники 11 класса справились с ЕГЭ, прошли минимальный порог по каждому экзамену.

Сравнительный анализ показателей среднего балла по школе, по району позволяет сделать следующие выводы:

прослеживается положительная динамика роста среднего балла (выше среднего балла по району и краю) по предметам:

- средний балл по русскому языку по школе , выше показателей края на **8**;
- средний балл по математике профильного уровня по школе , выше показателей края на **22**;
- средний балл по обществознанию, выше показателей края на **18**;
- средний балл по истории, выше показателей края на **24**;
- средний балл по английскому языку, выше показателей края на **20**;

Все выпускники 9-х классов успешно прошли промежуточную аттестацию и получили аттестаты об образовании.

По итогам годовых отметок за курс основного общего образования 1 ученица 9 класса получила аттестат об основном образовании с отличием.

Вывод. По сравнению с 2021 годом успеваемость и качество по отдельным предметам повысилось. Все выпускники успешно сдали ЕГЭ. В 2022 году в учреждении учтены образовательные результаты обучающихся, которые показали невысокие результаты, проведен ряд контрольных мероприятий по выяснению причин. В учреждении организовано тематическое обучение педагогов (внутреннее, внешнее), с целью минимизировать профессиональные дефициты, педагоги проходят независимую диагностику в формате ЕГЭ, чтобы скорректировать методику подготовки обучающихся к ГИА для получения высоких результатов. В план ВШК включен контроль педагогов, чьи обучающиеся показали невысокие результаты. Также в учреждении были проанализированы рабочие программы учебных предметов по отбору содержания для достижения планируемых результатов и оценочных средств на адекватность их применения.

В 2022 году ВПР проводили в два этапа: в марте – в 11-х классах, в сентябре и октябре – в 5-9-х классах. В связи с

переносом большей части ВПР на осень, результаты не использовались в качестве промежуточной аттестации. Однако их анализ позволяет прийти к выводу, что в 2022 году школьники 5-9-х классов показали результаты выше, чем учащиеся 5-9-х классов в 2021 году.

Анализ ВПР в 11 классе:

| Количество выполнявших работу | Предмет | 5 | 4 | 3 | 2 | Качество | Успеваемость |
|-------------------------------|-----------------|---|---|---|---|----------|--------------|
| 4 | История | 2 | 1 | 1 | 0 | 75 | 100 |
| 4 | Биология | 2 | 1 | 1 | 0 | 75 | 100 |
| 4 | География | 3 | 1 | 0 | 0 | 100 | 100 |
| 4 | Физика | 2 | 1 | 1 | 0 | 75 | 100 |
| 4 | Химия | 2 | 1 | 1 | 0 | 75 | 100 |
| 3 | Английский язык | 2 | 1 | 0 | 0 | 100 | 100 |
| 1 | Немецкий язык | 0 | 1 | 0 | 0 | 100 | 100 |

Организация образовательной деятельности для лиц с ОВЗ

В 2022 учебном году в школе обучались 49 детей с ОВЗ, требующие специального обеспечения; в то же время школа проводит необходимые мероприятия по программе «Доступная среда». В МКОУ СОШ №12 непрерывно ведётся работа по выявлению детей, нуждающихся в коррекции, оказание помощи родителям по вопросам обучения данной категории детей. Школа предоставляет обучение по адаптированной общеобразовательной программе основного общего образования для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), для обучающихся с ЗПР. 19 учащихся обучаются индивидуально на дому, а также инклюзивно в обычных классных коллективах.

На официальном сайте школы представлены материалы по созданию условий для обучения детей с ОВЗ и инвалидов.

Организация внеурочной деятельности в 1,5 классах

Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС ООО организуется по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное). Организация занятий по этим направлениям является неотъемлемой частью образовательного процесса. Содержание данных занятий формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения за счет внутренних ресурсов

образовательной организации.

| Направление деятельности | Наименование | Недельная нагрузка | Всего за год |
|----------------------------|---|--------------------|--------------|
| Спортивно- оздоровительное | Мир спортивных игр | 1 | 35 |
| Общеинтеллектуальное | Компьютерная азбука | 1 | 35 |
| | Основы финансовой грамотности | 1 | 35 |
| Общекультурное | Разговор о важном. | 1 | 35 |
| | Растим патриотов | 1 | 35 |
| Социальное | Проектная деятельность «Живи природа» | 1 | 35 |
| | Школа юного инспектора дорожного движения | 1 | 35 |
| Духовно- нравственное | Истоки (Музейное дело) | 1 | 35 |
| | Театральная студия «Мираж» | 1 | 35 |
| | Волшебный мир музыки | 1 | 35 |
| Всего | | 10 | 350 |

III. Востребованность выпускников.

| Год выпуска | Основная школа | | | | Средняя школа | | | | |
|-------------|----------------|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------|---------------------------------|----------------------|------------------------------------|
| | Всего | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2022 | 34 | 13 | 1 | 20 | 4 | 3 | 1 | 0 | 0 |

Вывод. Анализ данных по востребованности выпускников школы за 2022 год выявил увеличение данного показателя.

В 2022 году в учреждении обобщаются результаты работы классных руководителей, учителей-предметников, чьи ученики достигают стабильных и качественных результатов по данному показателю. Создаются условия профессионального роста педагогов – через назначение их наставниками по направлению профориентационной и предпрофессиональной деятельности. Также учреждение разрабатывает систему мотивации обучающихся и педагогов, классных руководителей к участию в профориентационных мероприятиях.

IV. Работа с одаренными детьми

В школе в системе ведется работа с мотивированными учащимися. Создан «банк одарённых детей». Составлен школьный план работы с одаренными и способными учащимися на 2022 год. Основными формами работы с одаренными учащимися являются: проведение предметных недель и олимпиад, участие в конкурсах и спортивных мероприятиях различного уровня, участие в научно-практической конференции, кружках по интересам.

Победители школьного этапа ВОШ (45 учащихся) были заявлены для участия на муниципальном этапе. По итогам муниципального этапа 3 призёра по английскому языку, обществознанию, экологии.

Создано научное общество учащихся «Новое поколение», в которое входят учащиеся 8 – 11 классов. Планируется привлечь в школьное научное общество учащихся с 5 класса. Показателями работы является участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, научно – практических конференциях. Расширение спектра кружков и секций, корректировка учебных планов внеучебной деятельности способствует расширению кругозора учащихся, осуществлению социальных практик.

Победители и призёры на районном конкурсе УПБ, спортивно- массовых соревнованиях. Приняли активное участие в дистанционных и заочных конкурсах и олимпиадах.

| № | ФИО ученика | Класс | Участие в мероприятиях | Индивидуальные достижения по итогам участия |
|---|------------------------------------|---------|--|--|
| 1 | Кочекаева Камила Солтановна | 8 | Победитель Конкурса во всероссийском форуме лидеров ученического самоуправления «ТЕРРИТОРИЯ УСПЕХА» в 2022 году | Победитель |
| 2 | Оразбаева Амина Абдулаева Лаура | 11 8 | Интеллектуальная онлайн - игра РДШ «Навстречу выборам» Самоуправление | участие |
| 2 | Шабанова Эмина | 9 | Конкурс РДШ «Всероссийская смена «в объективе РДШ» | Победитель Диплом (поездка в детский лагерь Смена) |
| 4 | Зулкарнеева Малика Вадимовна | 4 | День флага | участие |

| | | | | |
|----|--|----------------------------------|--|--|
| | Иванова Полина Александровна Юмартова Камила Оразбаева Зара Адекова Аделина Муратова Айла Анзоровна Картакаева Сабина | 4 4 4 8 8 11 5 | | |
| 5 | Иванова Полина Александровна Юмартова Камила | 4 4 | Конкурс «День флага с РДШ» | участие |
| 6 | Кочекаева Камила Солтановна | 8 | Всероссийский конкурс «Экология - дело каждого» | Участие |
| 7 | Иванова Полина Александровна | 4 | Конкурс рисунков «Профилактика наркомании и пропаганде здорового образа жизни» | Грамота |
| 8 | Якубова Алина | 3 | Конкурс рисунков «Профилактика наркомании и пропаганде здорового образа жизни» | Победитель |
| 9 | Муратов Азамат | 7 | Конкурс рисунков «Профилактика наркомании и пропаганде здорового образа жизни» | Победитель |
| 10 | Зулкарнеева Малика Вадимовна | 4 | Всероссийский конкурс сочинений Муниципальный этап | 2 место |
| 11 | Култаев Авваль | 9 | Конкурсный отбор на 3 – дневной форум СКФО «СтартМашук» | участие |
| 12 | Оразбаева Амина Гадилбековна | 11 | Конкурсный отбор на 3 – дневной форум СКФО «СтартМашук» | участие |
| 13 | Муратова Алмагуль Анзоровна | 9 | Конкурс «Большая перемена» | Полуфиналист диплом, сертификат. |
| 14 | Муратова Айла Анзоровна | 8 | Конкурс РДШ «Школа маленькая жизнь» | сертификат |
| 15 | Муратова Алмагуль Анзоровна | 9 | Конкурс РДШ «Школа маленькая жизнь» | сертификат |
| 16 | Оразбаева Альбина Динмухамбетовна | учитель | Конкурс РДШ «Школа маленькая жизнь» | сертификат |
| 17 | Иванова Полина Александровна | 4 | Конкурс РДШ «Школа маленькая жизнь» | сертификат |
| 18 | Иванова Полина Александровна | 4 | Конкурс сочинений РДШ «Россия – страна | сертификат |

| | | | | |
|----|------------------------------|----|---|-------------------|
| | | | возможностей» | |
| 19 | Язлиев Эльзаир | 8 | Конкурс сочинений РДШ «Россия – страна возможностей» | сертификат |
| 20 | Иванова Полина Александровна | 4 | Челенж РДШ «Снова в школу!» | сертификат |
| 21 | Иванова Полина Александровна | 4 | Конкурс РДШ «Фокус плюс!» | сертификат |
| 22 | Шабанова Эмина | 9 | Конкурс РДШ «Фокус плюс!» | сертификат |
| 23 | Салиева Сабина Рамилевна | 9 | Конкурс РДШ «Фокус плюс!» | сертификат |
| 24 | Муратова Алмагуль Анзоровна | 9 | Конкурс РДШ «Фокус плюс!» | сертификат |
| 25 | Мусаева Милана | 6 | Конкурс РДШ «Фокус плюс!» | сертификат |
| 26 | Муратова Айла Анзоровна | 8 | Конкурс РДШ «Фокус плюс!» | сертификат |
| 27 | Одекова Аделина Рамилевна | 8 | Конкурс РДШ «Фокус плюс!» | сертификат |
| 28 | Иванова Полина Александровна | 4 | Всероссийская акция в формате «Дни единых действий» РДШ «Благодарительный марафон» | сертификат |
| 29 | Муратова Айла Анзоровна | 8 | Всероссийская акция в формате «Дни единых действий» РДШ «Мечта учителя!» | сертификат |
| 30 | Оразбаева Амина Гадилбековна | 11 | Всероссийский конкурс РДШ «Универсум» | Диплом победителя |
| 31 | Оразбаева Амина Гадилбековна | 11 | Ассамблея мира в Артеке» | Сертификат |
| 32 | Оразбаева Амина Гадилбековна | 11 | «Твоё культурное наследие» | Диплом |
| 33 | Кожаева Лилия | 10 | Участник краевого фестиваля творческих письменных работ (эссе) «Красный галстук в моей семье» | Сертификат |
| 34 | Газиханова Малика | 4 | Акция РДШ «На одной волне» | сертификат |
| 35 | Ильясова Алина | 4 | Акция РДШ «На одной волне» | сертификат |
| 36 | Юмартова Камила | 4 | Акция РДШ «На одной волне» | сертификат |
| 37 | Суйналиева Амелия | 4 | Акция РДШ «На одной волне» | сертификат |
| 38 | Муратова Айла | 8 | Акция РДШ «На одной волне» | сертификат |

| | | | | |
|----|------------------------------|----|---|------------|
| 39 | Капашов Азизбек | 4 | Акция РДШ «На одной волне» | сертификат |
| 40 | Давылова Элина | 7 | Акция РДШ «На одной волне» | сертификат |
| 41 | Иванова Полина Александровна | 4 | Районный конкурс «С открытым сердцем, добрыми словами» | сертификат |
| 42 | Оразбаева Зара | 4 | Районный конкурс | Победитель |
| | Омарова Хадижат | 4 | «С открытым сердцем, добрыми словами» | Победитель |
| 43 | Омарова Рукият | 2 | Районный конкурс «С открытым сердцем, добрыми словами» | сертификат |
| 44 | Мауталиева Марьям | 9 | Районный конкурс «С открытым сердцем, добрыми словами» | сертификат |
| 45 | МустафаеваАиша | 9 | Районный конкурс «С открытым сердцем, добрыми словами» | сертификат |
| 46 | Муратова Эмиля | | Районный конкурс «С открытым сердцем, добрыми словами» | сертификат |
| 47 | АманьязоваАиша | 6 | Районный конкурс «С открытым сердцем, добрыми словами» | сертификат |
| 48 | БакниязовБимурза | 9 | Районный конкурс «С открытым сердцем, добрыми словами» | сертификат |
| 49 | Якубова Алина | 3 | Районный конкурс «С открытым сердцем, добрыми словами» | сертификат |
| 50 | Якубова Ясмينا | 9 | «Старт Машук» | Диплом |
| | Шабанова Эмина | 9 | | |
| | Муратова Алмагуль | 9 | | |
| 51 | Одекова Аделина | 8 | Районная краеведческая конференция, посвящённая 80 – летию Сталинградской битвы «У Победы нет срока давности» | Лауреат |
| 52 | Оразбаева Амина | 11 | Акция РДШ «Мой учитель-мой кумир» | сертификат |
| 48 | Оразбаева Амина | 11 | Всероссийский фотофестиваль «Фокус» | сертификат |
| 49 | ОразбаеваЗара | 4 | Всероссийский фотофестиваль «Фокус» | сертификат |
| 50 | Зулкарнеева Малика | 4 | Всероссийский фотофестиваль «Фокус» | сертификат |
| 51 | Мусаева Милана | 6 | Всероссийский фотофестиваль «Фокус» | сертификат |
| 52 | Иванова Полина | 4 | Всероссийский фотофестиваль «Фокус» | сертификат |
| 53 | Салиева Сабина | 9 | Всероссийский фотофестиваль «Фокус» | сертификат |
| 54 | Муратова Айла | 8 | Всероссийский фотофестиваль «Фокус» | сертификат |

| | | | | |
|----|---|--|--|----------------------------|
| 55 | ОдековаАделина | 8 | Всероссийский фотофестиваль «Фокус» | сертификат |
| 56 | Шабанова Эмина | 9 | Всероссийский фотофестиваль «Фокус» | сертификат |
| 57 | Муратова Алмагуль | 9 | Всероссийский фотофестиваль «Фокус» | сертификат |
| 58 | Бухарова Марьям | 7 | Всероссийский фотофестиваль «Фокус» | сертификат |
| 59 | ЮмартоваКамила | 4 | Акция РДШ «Мой учитель-мой кумир» | сертификат |
| 60 | КапашовАзизбек | 4 | Акция РДШ «Мой учитель-мой кумир» | сертификат |
| 61 | Даутова Малика | 3 | Акция РДШ «Мой учитель-мой кумир» | сертификат |
| 62 | Зулкарнеева Малика | 4 | Акция РДШ «Мой учитель-мой кумир» | сертификат |
| 63 | Оразбаева Альбина | Советник по ВР | Всероссийский комплекс мероприятий «Медиашкола РДШ» | сертификат |
| 64 | КочекаеваКамила | 8 | Всероссийский конкурс индивидуальных участников «Добро не уходит на каникулы»-2022 г. Номинация «Добрый герой» | сертификат |
| 65 | Оразбаева Альбина Динмухамбетовна | Советник по ВР | Всероссийский конкурс индивидуальных участников «Добро не уходит на каникулы»- 2022г. Номинация «Добрый герой-учитель» | сертификат |
| 66 | КочекаеваАлия | 10 | Всероссийский комплекс мероприятий «Медиашкола РДШ» | сертификат |
| 67 | ЯзлиевЭльзаир Мусаева Милана Гаджиева Алина Акиева Милана КочекаеваКамила ОдековаАделина Салиева Сабина Абдулаева Лаура Шабанова Эмина | 8 6 10 6 8 8 9 8 9 | Окружной образовательный форум «Разные.Смелые. Молодые» | Благодарственное письмо |
| 68 | Зулкарнеева Малика Отеева Эльнара Соснова Джанат Иванова Полина Байгазиева Алтынай Елдасова Элина Омарова Хадижат Шабанова Адия Алибекова Хамис ОразбаеваЗара Мутаирова Хадижа | 4 | Районный фестиваль-конкурс молодых исполнителей «Звездопад Нефтекумья» | Лауреат 2 степени |
| 69 | Оразбаева Амина | 11 | Всероссийский конкурс лучших сочинений «Россия-страна возможностей» | сертификат |
| 70 | Бухарова Марьям | 7 | Всероссийский конкурс лучших сочинений «Россия-страна возможностей» | сертификат |

| | | | | |
|----|--------------------------------------|---------|---|---|
| 71 | Муратова Алмагуль | 9 | Всероссийский конкурс лучших сочинений «Россия-страна возможностей» | сертификат |
| 72 | Давыдова Элина | 7 | Всероссийский конкурс лучших сочинений «Россия-страна возможностей» | сертификат |
| 73 | Иванова Полина | 4 | Всероссийский конкурс лучших сочинений «Россия-страна возможностей» | сертификат |
| 74 | Мусаева Милана | 6 | Всероссийский конкурс лучших сочинений «Россия-страна возможностей» | сертификат |
| 75 | Зулкарнеева Малика | 4 | Всероссийский конкурс лучших сочинений «Россия-страна возможностей» | сертификат |
| 76 | Язлиев Эльзаир | 8 | Всероссийский конкурс лучших сочинений «Россия-страна возможностей» | сертификат |
| 77 | Салиева Сабина | 9 | Всероссийский конкурс лучших сочинений «Россия-страна возможностей» | сертификат |
| 78 | Салиев Саид | 5 | Всероссийский конкурс лучших сочинений «Россия-страна возможностей» | сертификат |
| 79 | Кочекаева Камила | 8 | «Экология-дело каждого» г. Москва 2022г. | спецприз международная детско- юношеская премия |
| 80 | Оразбаева Зара | 4 | Акция РДШ «Домашняя оранжерея» в рамках проекта «Плоды науки» | сертификат |
| 81 | Иванова Полина | 4 | Акция РДШ «Домашняя оранжерея» в рамках проекта «Плоды науки» | сертификат |
| 82 | Зулкарнеева Марьям | 2 | Акция РДШ «Домашняя оранжерея» в рамках проекта «Плоды науки» | сертификат |
| 83 | Картакаева Сабина | 6 | Акция РДШ «Домашняя оранжерея» в рамках проекта «Плоды науки» | сертификат |
| 84 | Картакаев Солтанбек | 2 | Акция РДШ «Домашняя оранжерея» в рамках проекта «Плоды науки» | сертификат |
| 85 | Муратова Асель | 1 | Акция РДШ «Домашняя оранжерея» в рамках проекта «Плоды науки» | сертификат |
| 86 | Оразбаева Альбина Динмухамбетовна | учитель | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 87 | Абдулаева Лаура | 8 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |

| | | | | |
|-----|------------------------|----|---|------------|
| 88 | Юмартов Руфат | 8 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 89 | Магомедов Али | 8 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 90 | Унгуриян Виталий | 8 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 91 | Урашев Алтаир | 8 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 92 | Кельмухамбетова Айгуль | 8 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 93 | Муратова Айла | 8 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 94 | Шерпеева Эвелина | 8 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 95 | Халилов Джамал | 8 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 96 | Михеева Галина | 10 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 97 | Ильясова Салима | 10 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 98 | КочекаеваАлия | 10 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 99 | Муратова Айнара | 10 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 100 | Атавова Элиза | 10 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 101 | Горковенко Николай | 10 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 102 | Гаджиева Алина | 10 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 103 | Халилов Мухамед | 10 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 104 | Аманьязов Рамазан | 8 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 105 | Аджигабулов Залимхан | 8 | Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» | сертификат |
| 106 | ЯзлиевЭльзаир | 8 | Всероссийский онлайн-квиз «Из жизни гор» | сертификат |

| | | | | |
|-----|--------------------------------------|--|--|------------|
| 107 | Шабанова Эмина | 9 | Всероссийский онлайн-квиз «Из жизни гор» | сертификат |
| 108 | Оразбаева Зара | 4 | Всероссийский онлайн-квиз «Из жизни гор» | сертификат |
| 109 | Муратова Алмагуль | 9 | Всероссийский онлайн-квиз «Из жизни гор» | сертификат |
| 120 | Оразбаева Альбина Динмухамбетовна | Советник по ВР | Всероссийский правовой (юридический) диктант | сертификат |
| 121 | Шерпеева Эвелина | 8 | Всероссийский правовой (юридический) диктант | сертификат |
| 122 | Елдасов Эмир | 8 | Всероссийский правовой (юридический) диктант | сертификат |
| 123 | Унгурян Виталик | 8 | Всероссийский правовой (юридический) диктант | сертификат |
| 124 | Джалалов Арслан | 8 | Всероссийский правовой (юридический) диктант | сертификат |
| 125 | Магомедов Али | 8 | Всероссийский правовой (юридический) диктант | сертификат |
| 126 | Урашев Алтаир | 8 | Всероссийский правовой (юридический) диктант | сертификат |
| 127 | Кожаева Лилия | 10 | Всероссийский правовой (юридический) диктант | сертификат |
| 128 | Султанмутова Хабсат | 10 | Всероссийский правовой (юридический) диктант | сертификат |
| 129 | Язлиев Эльзаир | 8 | Всероссийский правовой (юридический) диктант | сертификат |
| 130 | Капашов Азизбек | 4 | Акция РДШ «День народного единства» | сертификат |
| 131 | Давыдова Элина | 7 | Акция РДШ «День народного единства» | сертификат |
| 132 | Бухарова Марьям | 7 | Акция РДШ «День народного единства» | сертификат |
| 134 | Муратова Асель | 1 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 135 | Оразбаева Зара | 4 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 136 | Иванова Полина | 4 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 137 | Зулкарнеева Малика | 4 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 138 | Омарова Рукият | 2 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 139 | Отеева Эльнара | 4 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 140 | Омарова Хадижат | 4 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 141 | Якубова Алина | 3 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 142 | Муратова Айла | 8 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 143 | Якубова Селина | 1 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 144 | Зулкарнеева Марьям | 2 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 145 | Зулкарнеева Аминат | 1 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 146 | Османова Эсмירה | 2 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 147 | Пак Юна | 2 | Акция РДШ «День Матери» | сертификат |
| 148 | Оразбаева Зара | 4 | Всероссийский проект «Спектакль для мамы» | сертификат |
| 149 | Зулкарнеева Малика | 4 | Всероссийский проект «Спектакль для мамы» | сертификат |
| 150 | Иманьязова Румия Сеперовна | Руководитель театрального кружка | Всероссийский проект «Спектакль для мамы» | сертификат |

| | | | | |
|-----|---|-------------------|--|------------|
| 151 | Отеева Эльнара | 4 | Всероссийский проект «Спектакль для мамы» | сертификат |
| 152 | Оразбаева Альбина Динмухамбетовна | Советник по ВР | Всероссийский проект «Творческая мастерская» | сертификат |
| 153 | ОразбаеваЗара | 4 | Всероссийский проект «Творческая мастерская» | сертификат |
| 154 | Члены первичного отделения РДШ (коллективное исполнение) | 5-11 | Акция РДШ посвященная Дню гимна Российской Федерации | сертификат |
| 155 | Учащиеся (коллективное исполнение) | 1 | Акция РДШ посвященная Дню гимна Российской Федерации | сертификат |
| 156 | Учащиеся (коллективное исполнение) | 4 | Акция РДШ посвященная Дню гимна Российской Федерации | сертификат |
| 157 | Юмартова Камила | 4 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 158 | Оразбаева Амина | 11 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 159 | Шабанова Эмина | 9 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 160 | Давыдова Элина | 7 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 161 | Салиева Сабина | 9 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 162 | ОдековаАделина | 8 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 163 | Муратова Айла | 8 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 164 | Иванова Полина | 4 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 165 | Муратова Алмагуль | 9 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 166 | Унгуриян Виталик | 8 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 167 | Муфтадинова Зарифа | 6 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 168 | ОразбаеваЗара | 4 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 169 | Гаджиева Алина | 10 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 170 | Мусаева Милана | 6 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции | сертификат |

| | | | | |
|-----|----------------------------------|---------------------|--|------------|
| | | | Российской Федерации | |
| 171 | Отеева Регина | 7 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 172 | Картакаева Сабина | 6 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 173 | Акиева Милана | 7 | Акция РДШ посвященная Дню Конституции Российской Федерации | сертификат |
| 174 | Юмартова Нафизат Зайдулаевна | Педагог-организатор | Комплекс мероприятий по организации и продвижению мероприятий и программ информационно-медийного направления РДШ | сертификат |
| 175 | Ильясова Алима | 4 | Комплекс мероприятий по организации и продвижению мероприятий и программ информационно-медийного направления РДШ | сертификат |
| 176 | Гасаналиева Лейла | 4 | Комплекс мероприятий по организации и продвижению мероприятий и программ информационно-медийного направления РДШ | сертификат |
| 177 | Муратова Айлана | 4 | Комплекс мероприятий по организации и продвижению мероприятий и программ информационно-медийного направления РДШ | сертификат |
| 178 | Юмартова Камила | 4 | Комплекс мероприятий по организации и продвижению мероприятий и программ информационно-медийного направления РДШ | сертификат |
| 179 | Юмартова Нафизат Зайдулаевна | Педагог-организатор | Общероссийская акция Тотальный тест «Доступная среда» 2022г. | сертификат |
| 180 | Юмартова Нафизат Зайдулаевна | Педагог-организатор | Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности (базовый уровень) | сертификат |
| 181 | Меннажиева Медина Оразмамбетовна | учитель | Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности (базовый уровень) | сертификат |
| 182 | Юмартов Руфат | 8 | Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности (базовый уровень) | сертификат |
| 183 | Салиева Сабина | 9 | Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности (базовый уровень) | сертификат |
| 184 | Шабанова Эмина | 9 | Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности (базовый уровень) | сертификат |
| 185 | Кайбалиева Кадрия | 9 | Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности (базовый уровень) | сертификат |
| 186 | Байрамова Мариям | 9 | Всероссийский онлайн-зачет по финансовой | сертификат |

| | | | | |
|-----|------------------------------|---|---|---------|
| | | | грамотности (базовый уровень) | |
| 187 | Юмартова Нафизат Зайдулаевна | Рук. ДО «Надежда» волонтерский отряд | Отдел образования администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края | грамота |

V. Воспитательная работа

Целью воспитания: является воспитание высоконравственного, творческого, компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях российского народа.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществлялась в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Модулей-11

«Ключевые общешкольные дела», «Классное руководство», «Курсы внеурочной деятельности», «Школьный урок», «Самоуправление», «Детская общественная организация», «Экскурсии, походы», «Профориентация», «Школьные медиа», «Организация предметно-эстетической среды», «Работа с родителями».

Задачи воспитательной работы, которые мы поставили на текущий учебный год:

1. Повысить эффективность профилактической работы с несовершеннолетними;
2. Создать условия, направленные на формирование нравственной культуры, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на повышение качества усвоения образовательных программ;
3. Создать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания обучающихся.

Работа школы была направлена на достижение уставных целей, на выполнение задач, соответствующих реализуемому этапу развития образовательной системы школы, и на повышение эффективности учебно - воспитательного процесса, основной задачей которого является формирование гармонично развитой, духовно - нравственной личности и воспитание гражданина. Вся внеурочная деятельность школы организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули. В центре такого модуля яркое общее ключевое дело. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю. Основными традициями воспитания в образовательной организации являются следующие: Проведение торжественной линейки, посвященной «Дню знаний», День учителя, День матери, Школа-территория здоровья и без наркотиков, Осенний бал, Новый год, Проведение месячника военно-патриотического направления, Спортивные соревнования по баскетболу на кубок В.Юдина, Профилактика правонарушений, День борьбы со СПИДом, Дни здоровья, День допризывника, Акция «Чистая территория школы», Вахта памяти, Последний звонок.

Кадровое обеспечение.

В МКОУ СОШ №12 работают 3 педагога дополнительного образования: Иманьязова Р. С., руководит школьным театром «Мираж» школ, 0,5 ставки; Ризванова Д.М.- «Компьютерная грамотность» 0,5 ставка, Оразбаева А.Д. - «Музейное дело»-0,5 ставки.

Педагог-психолог-0,75 ставки, социальный педагог -0,75 ставки. Педагог-организатор- 1 ставка; учитель музыки- 10ч.

Работа МО классных руководителей.

Тема года МО классных руководителей:

«Развитие профессиональной компетенции классного руководителя как условие повышения эффективности воспитательной работы в школе».

Цели:

- овладение классными руководителями новыми методами и приемами воспитания знакомство с нормативными документами и актами;
- достижениями педагогической науки, создание условий для педагогического мастерства, совершенствования системы работы каждого классного руководителя;
- продолжение работы по созданию методической «копилки» школы;
 - продолжить работу в рамках реализации гражданско-правового и оборонно-массового воспитания среди подрастающего поколения;
- планирование воспитательной работы с учетом современных требований;
- изучение новых подходов к проведению родительских собраний.

Задачи:

Организовать информационно-методическую помощь классным руководителям по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность, исследовательскую деятельность.

Создание информационно-педагогического банка собственных достижений.

Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

Переход самообразования педагогов классных руководителей на новые образовательные стандарты

Создание оптимальных условий для развития личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно с его способностями, интересами, возможностями, а также потребностями общества.

Основными направлениями деятельности являются:

аналитическая и исследовательская деятельность, взаимное посещение мероприятий внутри методического объединения с целью обмена опытом и совершенствования методики, проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий, рассмотрение вопросов организации и участия классных коллективов в мероприятиях, анализ результатов уровня воспитанности классных коллективов и в целом школьного коллектива, подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики организации работы классного руководителя.

Основными формами работы являются:

инструктивно-методические совещания, изучение руководящих документов и передового педагогического опыта, семинары-практикумы; творческие отчеты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; лекции, сообщения, доклады; конкурсы профессионального мастерства.

Качественная характеристика организаторов воспитательного процесса и классных руководителей.

В 2022 году обязанности классного руководителя были возложены на 23 педагога. Количество педагогов, осуществляющих классное руководство в младшем звене - 9 человек, в среднем звене - 12, в старшем звене - 2.

На протяжении многих лет состав классных руководителей стабилен, сохраняется преемственность выполнения этой работы. Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям закрепленных в Положении о классном руководстве. Эффективность работы прослеживается в положительной динамике в состоянии психологического и физического здоровья учащихся класса; проценте посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий; уровне сформированности классного коллектива; рейтинге активности класса и отдельных учащихся в школьных, муниципальных и региональных мероприятиях.

Организаторы воспитательного процесса: заместитель директора по ВР Абдулхалимова З.К. руководитель МО классных руководителей Иманьязова Р.С. и социальный педагог школы Котубей Н.В., педагог-психолог школы Якубова Г.М..

В 2022 году было проведено 5 заседаний МО классных руководителей, со следующей повесткой дня:

Цель: профилактика конфликтов в школьной среде, поиск путей предотвращения и преодоления конфликтных ситуаций. Роль классного руководителя при разрешении конфликтной ситуации.

Сентябрь. Форма проведения - совещание. «Организационно – установочное заседание МО классных руководителей».

Ноябрь. Форма проведения - семинар – практикум. «Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.»

Январь. Форма проведения - семинар-практикум. «Буллинг, как социально- педагогическая проблема»

Март. Форма проведения - психолого-педагогический семинар. Педагогика поддержки ребёнка: взаимодействие школы, семьи и социума по профилактике девиантного поведения учащихся. Совершенствование воспитательно-профилактической работы. Цель: формировать у классных руководителей установку на необходимость педагогической поддержки в работе с детьми девиантного поведения;

Май. Форма проведение-совещание. Планирование воспитательной работы на следующий год.

Работа включала в себя составление планов воспитательной работы в классных коллективах, совершенствование воспитательных систем, организацию взаимных посещений кл. руководителями внеклассных мероприятий.

Таким образом, координируя усилия участников учебно-воспитательного процесса (родителей, учителей и учеников), классный руководитель осуществляет деятельность по созданию условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации.

Изучая опыт классных руководителей, посещая открытые внеклассные мероприятия, классные родительские собрания можно сделать следующие выводы:

В целом большинство классных руководителей владеют основными формами и методами работы с учащимися и справляются с обязанностями классного руководителя;

Классные руководители готовы делиться своими наработками и достижениями в области работы классного руководителя;

Имеется ряд трудностей и проблем в работе классного руководителя: в основном не хватает знаний в области психологии, медицины, современных нормативных документов, знаний и ориентирования в современных молодёжных тенденциях.

Классные руководители заинтересованы в плодотворной и успешной работе так как ищут пути решения различных профессиональных вопросов, в том числе активно участвуя в анкетировании по проблемам классного руководства.

В последнюю неделю мая заместителем директора по ВР Абдулхалимовой З.К. проводился теоретический мониторинг, предусматривающий смотр планов воспитательной работы классов.

На данном этапе оценивается:

-информированность классных руководителей об особенностях содержания образования во вверенном классе, оценивается содержательность текста плана, соответствие формулировок требованиям и измерители процесса его результатов.

Достаточно высокий рейтинг по теоретическому мониторингу на первом этапе имеют классные руководители:

Мустафаева Т.З.-3 А, Оразбаева А.Д.- 8 А , Иманьязова Р.С.- 8 А, Ризванова Д.М.- 9Б

Вывод: постановка и качество целей, содержание, основные воспитательные формы говорят о целостности воспитательной системы данных классов.

В течение года эффективность работы классных руководителей отслеживалась по 5 основным критериям: забота о нравственном здоровье классного коллектива, защита физического здоровья учащихся, обеспечение роста уровня обученности учащихся класса, создание условий для самоопределения и самореализации учащихся класса, координация взаимодействия учащихся, учителей и родителей. На основании наблюдений по данным направлениям можно сказать, что большинство классных руководителей (72%) имеют по всем критериям стабильно высокие, положительные результаты. Достаточно высок он у классных руководителей начальной школы: Мустафаевой Т.З., Аманьязовой Т.М.-3 А. Это объясняется и возрастной категорией учащихся и большой заинтересованностью родителей на начальном этапе обучения. 5-е классы, перешедшие в

среднее звено, подтвердили свою активность и творчество, классы имеют навыки ученического самоуправления. Все это говорит о том, что классные руководители владеют методикой личностно-ориентированного воспитания детей, формируют коллектив с высокой степенью мотивации к общению и учению. Оценка результатов методической деятельности классного руководителя, также позволяют отследить динамику изменений.

В 2022 году классными руководителями проведено 828 классных часов. Среди них обязательные классные часы, которые проводятся 1 раз в месяц: по ПДД, здоровый образ жизни, толерантность и тематические классные часы, рекомендованные к проведению в каждом модуле плана воспитательной работы. Кроме этого классные руководители проводили беседы, организационные классные часы, где проводились необходимые и обязательные инструктажи с учащимися. Каждый классный руководитель имеет журнал инструктажа с необходимыми разработанными и адаптированными к школе инструктажами.

Тематические классные часы проводились в каждом из модулей:

«Урок Победы», «Помним Беслан», «Шаги Победы», «День народного единства», «День неизвестного солдата», «День Героев Отечества», «Урок безопасности ПБ, правила поведения при пожаре в школе, дома, в общественных местах, на транспорте», «18 ноября День памяти жертв ДТП», «Ответственность в семье», «Культура семейных отношений», «Семейные ценности»- 5-11 классы, «Урок здоровья» с просмотром фильма и презентациями, выступления учащихся, «Безопасность в интернете»,

«Я буду вечно проставлять ту женщину, чье имя-Мать!», «Блокадный Ленинград», «Битва за Москву».

Выводы: банк практических инноваций пополнен, предлагаемые технологии современного воспитания позволяют расширить арсенал средств, для повышения качества воспитания. В условиях дистанционного обучения классными руководителями успешно проводились классные часы и беседы с детьми на темы поведения в условиях ограничительных мер, безопасность дома и т.д.

Рекомендации: продолжить внедрение уже известных технологий, продолжить изучение локальных инновационных технологий воспитания.

Проблемное поле:

Недостаточно популяризован опыт передовых классных руководителей.

Слабое участие классных руководителей в работе Интернет-сообществ, методических журналов.

Организация работы МО в начальном звене и совместное: среднее и старшее.

Возможные пути преодоления недостатков :

более активно включаться в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.

Анализ инновационной деятельности осуществлять по шести показателям: результативность, актуальность, дифференцируемость, интегративность, комфортность, упорядоченность, связь урочной и внеурочной деятельности.

Работу МО организовать по 3-м возрастным категориям, прописанным в ФГОС.

Работа по профилактике правонарушений .

Планирование работы.

Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних в МКОУ «СОШ № 12» осуществляется на основании закона РФ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ. В соответствии с ФЗ МКОУ СОШ №12 выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования, выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении, оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

Имеются планы совместной работы с КДН,ОДН, МВД, органами здравоохранения.

Намеченные совместные планы работы с Отделом МВД России по Нефтекумскому городскому округу выполняются.

Воспитательная работа ведется по следующим направлениям: это и инструктивно - методическая работа с классными руководителями, социальным педагогом, работа с внешкольными организациями, работа с педагогами дополнительного образования, библиотекой. Работа каждой структуры направлена на решение единых задач - профилактика правонарушений.

Система контроля за посещаемостью.

С целью выполнения Закона РФ «Об образовании», а также для предотвращения бродяжничества и безнадзорности ведется строгий контроль над посещаемостью занятий учащимися школы:

Учителя-предметники своевременно ставят в известность классного руководителя о пропусках уроков учениками;

Социальным педагогом Котубей Н.В. регистрируются сведения о пропусках уроков в специальном журнале, выявляется причина пропусков;

Классный руководитель в тот же день сообщает родителям о пропусках уроков (звонок по телефону, посещение семей на дому) учеником.

Учащиеся, имеющие пропуски без уважительной причины, состоят на особом контроле педагогов школы, поэтому с ними проводится постоянная профилактическая работа, ведется строгий контроль за их посещаемостью.

В МКОУ СОШ №12 обучается 425 учащихся, по результатам данных обследований составлены социальные паспорта классов. Количество многодетных семей- 141 семья, неполных семей- 38, малообеспеченных- 21, дети-инвалиды- 32, опекаемые- 1, дети с ОВЗ-48, детей-сирот, детей, лишенных родительских прав в школе нет.

Работа с учащимися, состоящими на всех видах учета.

В школе сформирован Совет по профилактике правонарушений. План работы утвержден на 2022 год. Совет по профилактике правонарушений организует и проводит работу с учащимися и их родителями. Заседания проводятся совместно с психологами, инспектором ОДН, с приглашением родительской общественности. Рассматривались такие вопросы как, анализ работы классных руководителей по вовлечению детей, состоящих на ВШУ в кружки, секции, воспитательная работа в

классах по профилактике девиантного поведения учащихся; анализ причин конфликтных ситуаций в классных коллективах, роль педагогов школы в ликвидации конфликтов; деятельность школы по ранней профилактике и предупреждению правонарушений школьников.

На заседаниях Совета по профилактики правонарушений регулярно заслушиваются вопросы поведения и успеваемости подростков, состоящих на внутришкольном учете, приглашаются родители не в полной мере выполняющие свои родительские обязанности в воспитании и образовании детей.

Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в школе проводится со следующими службами: КДН, ОДН, отделом МВД, отделом опеки и попечительства, управлением социальной защиты населения, учреждением культуры.

Школа поддерживает тесную связь с инспектором ОДН Гаджиевым Б.А. Совместно проводят беседы, консультации учащихся и родителей, состоящих на различных учетах, собеседования с классными руководителями, посещение семей совместно с педагогами школы. Рейды проводятся с целью проверки жилищно-бытовых условий, условий проживания учащихся, их занятости. Итоги рейдов доводятся до сведения классных руководителей в индивидуальных беседах.

Работа с родителями

Единство деятельности семьи и школы, эффективность и действенность работы с родителями определяется через четко организованную систему работы школы.

Цель данной работы - углубить и разнообразить формы взаимодействия и сотрудничества школы и родителей, повысить ответственность родителей за процесс воспитания своих детей, заинтересовать их в положительном результате образовательного процесса, содействовать повышению авторитета родителей в семье.

Были поставлены следующие задачи:

1. создать атмосферу взаимопонимания между детьми, учителями и родителями в образовательной и воспитательной среде;
2. изучить семьи учащихся и условия воспитания ребёнка в семье;
3. установить тесную и плодотворную связь с родителями, привлечь их к учебной деятельности детей и внеурочной, внеклассной работе;
4. способствовать формированию доверительных и доброжелательных отношений между родителями и детьми, педагогами и родителями;
5. обозначить проблемы и способы содействия развитию личности детей;
6. воспитывать уважительное отношение ко всем членам семьи;
7. развивать интерес к истории своей семьи, её традициям;
8. изучить мнение семей обучающихся о школе и к уровню образовательных услуг.

В состав родительского комитета входят: -председатель – Гайдарова Резида Гаджиевна, члены – с каждого класса по 1 человеку. За прошедший учебный год, согласно плана работы было проведено 4 заседания Родительского комитета. На заседаниях родительского комитета слушались вопросы, касающиеся обучения и воспитания детей, рассмотрение локальных

актов, организации питания, организации и проведения школьных праздников, участия родителей в благоустройстве школьной территории.

Члены родительского комитета оказывают помощь классному руководителю в организационных вопросах, они привлекались к работе с социально-опасными семьями (СОП). В конце учебного года родители оказывают помощь школе для проведения ремонта классных комнат. В школе проводился родительский всеобуч согласно плану. Большое внимание уделялось работе с родителями, имеющей целью взаимозаинтересованное сотрудничество школы и семьи в процессе воспитания детей. Основными видами родительского всеобуча являются родительские собрания. Классные родительские собрания проводились по плану классных руководителей, общешкольные собрания прошли 4 раза согласно плана, особое внимание уделялось теме ДДТТ. Родители привлекались классными руководителями к различным видам деятельности: помогали проводить родительские собрания, участвовали в классных и общешкольных праздниках, творческих делах, экскурсиях.

В течение учебного года родители участвовали в социологических опросах, отвечали на вопросы анкет. В результате анкетирования по вопросу удовлетворённости родителей состоянием образовательной и воспитательной работы школы было выяснено следующее:

1. 100 % родителей удовлетворены уровнем преподавания, организацией воспитательной работы, оформлением классов, своими отношениями с педагогами и администрацией;
2. 100% родителей удовлетворены организацией школьного быта, состоянием школьных помещений и отношениями между школьниками в классах;
3. 100 % опрошенных удовлетворены отношениями своего ребёнка с педагогами и к школе в целом;
4. 100 % родителей получают важную, достоверную информацию об особенностях личности своего ребёнка, о его успехах и неудачах из бесед с педагогами, электронного дневника или из записей в дневнике.

С родителями детей, требующих постоянного внимания, осуществлялось непрерывное взаимодействие при непосредственном участии классных руководителей. Вся проделанная работа заслуживает удовлетворительной оценки. За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать. Уровень посещаемости родительских собраний некоторыми родителями оставляет желать лучшего. Как правило, дети таких родителей хуже занимаются. Необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями. Большую роль в воспитании обучающихся играет социальное партнёрство. Работники МКУК Кара-Тюбинского ДК принимают активное участие в жизни нашей школы. Ведут кружки, совместно проводим внеклассные мероприятия, на внеклассные мероприятия часто приходят всевозможные сказочные герои.

Инспектор ОДН Гаджиев Б.А. помогает школе в работе с социально-опасными семьями. На учёте в ОДН состоит одна семья. Администрация и школа проводят индивидуальные беседы с родителями, составляют акты посещения семей.

Предложения по работе с родителями на следующий год:

Проводить открытые классные мероприятия.

Привлекать родителей к проведению родительских собраний и различных мероприятий.

Больше проводить мероприятий, объединяющих учеников и родителей.

Применять новые формы в работе с родителями (родительские посиделки, конференция семейных проектов).

Совместные субботники по уборке территории школы.

Дополнительное образование

Все кружки и секции в течение года работали согласно расписанию

| № | Направление деятельности | Название кружка, секции, объединения | Ф.И.О руководителя | Кол-во детей |
|---|---|--------------------------------------|--------------------|--------------|
| 1 | Гражданско-патриотическое | «Поиск» | Оразбаева А.Д. | 21 |
| | | «Надежда» | Юмартова Н.З. | 15 |
| | | «Лидер» | Иванова И.Г. | 15 |
| | | «Юные друзья полиции» | Зулкарнеева Г.И. | 15 |
| | | «Музейное дело» | Евдокимова Е.В. | 18 |
| | | «Я-гражданин России» | Мустафаева З.Б. | 13 |
| 2 | Эколого-биологическое | Мой край | Аманьязова Т.М. | 21 |
| | | «Живи, природа!» | Зулкарнеева Г.И. | 20 |
| 3 | Безопасность жизнедеятельности | «ЮИД» | Байрамов Р.Т. | 15 |
| | | «ДЮП» | Юмартова Н.З. | 20 |
| | | «Юные спасатели» | Мустафаев А.М. | 15 |
| | | «Юнармеец» | Баймурзаев С.М. | 18 |
| | | «Парус» | Нураева С.М. | 19 |
| | | «Вдохновение» | Иманьязова Р.С. | 30 |
| | | «Волшебная палитра» | Елдасова З.З. | 18 |
| | | «Радость» | Суюндукова Ф.С. | 20 |
| 5 | Туристско-краеведческое | «Туризм» | Мустафаев А.М. | 14 |
| 6 | Физкультурно-оздоровительное | Баскетбол | Байрамов Р.Т. | 18 |
| | | Волейбол | Мустафаев А.М. | 15 |
| 7 | Межнациональное общение и противодействие экстремизму | «Согласие» | Иванова И.Г. | 15 |
| | | «Культурное наследие» | Абдулхалимова З.К. | 15 |

Работа Детской организации «Гайдаровцы»

В состав ДО «Гайдаровцы» входит 13 детских объединений. У каждого ДО своя программа, согласно плану работы проводились конкурсные мероприятия и акции. Подробный анализ работы сдан в ЦВР. По итогам деятельности районной детской общественной организации СДО «Нефтекумья» наша ДО «Гайдаровцы» на 3 месте.

Анализ работы школьного ученического самоуправления МКОУ СОШ №12 за 2022 год.

Наименование детской организации:

Школьное ученическое самоуправление

Руководитель: Иванова Инна Геннадьевна, президент: Кожаева Лилия, ученица 9 класса, количество членов самоуправления: 24 ученика, учащиеся 5-11 классов

Цель:

- выявление, развитие и поддержка лидерских качеств детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- формирование нравственных и коммуникативных качеств личности, через организацию общественно-полезной деятельности, способствующей самореализации личности школьника.

Задачи:

Предметные:

обучение психологическим знаниям и умениям, позволяющим подросткам лучше понимать себя; обучение методикам проведения некоторых досуговых форм; знакомство с технологией социальной акции и проведения социальных дел; обучение основам работы с различными видами информации; обучение методике социального проектирования;

Метапредметные:

формирование первичных организаторских умений и навыков; развитие коммуникативных качеств, умения работать в команде.

развитие уверенности в себе; дальнейшее формирование организаторских умений и навыков, развитие лидерских качеств; расширение опыта общения, развитие навыков взаимодействия с людьми различных социальных категорий;

развитие рефлексивных умений, навыков самоанализа и самооценки своей деятельности.

Личностные:

воспитание активной гражданской позиции, равнодушного отношения к жизни; воспитание толерантных качеств личности, милосердия, доброты, отзывчивости; формирование потребности в ведении здорового образа жизни, сохранении и укреплении здоровья; содействие осознанию личной ответственности за происходящее в семье, школе, селе, стране; воспитание активной гражданской позиции; воспитание потребности в добровольческой деятельности, формирование отношения к социальному служению как к норме жизни; создавать комфортную обстановку на занятиях, а так же атмосферу

доброжелательности и сотрудничества; развивать активную деятельность; формировать общественную активность, реализацию в социуме.

Приоритетная направленность деятельности программы

Создание благоприятных условий для развития детей;

Обновление подходов к воспитанию, внедрение современных технологий воспитательного процесса;

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся;

Повышение мотивации обучающихся к личностному росту.

Основные формы и методы

Формы проведения учебных занятий подбираются с учетом цели и задач, познавательных интересов и индивидуальных возможностей воспитанников, специфики содержания данной образовательной программы и возраста воспитанников:

- игры; вечера; фестивали; общешкольные конкурсы; упражнения на взаимодействия в группе; массовые спортивные соревнования; дискуссии; рейды по проверке книг, дневников; встречи со специалистами и интересными людьми; беседы; тематические классные часы; викторины; акции: трудовые, уличные, информационные; конкурсы (участие в районных, краевых, всероссийских, международных).

Работа ученического самоуправления не стоит на месте.

Активно Старшеклассники на переменах помогают в подшефных начальных классах учителям, играют с ребятами, водят в столовую на обед, делают перемены разнообразней и интересней.

Ведётся индивидуальная работа самоуправления со слабоуспевающими. На планерке педагогического совета Президент ШУС выступил с инициативой по оказанию помощи семьям, которые нуждаются в нашей поддержке.

Центр «Труда и штаб порядка» отвечает за озеленение классов, в ноябре прошел конкурс на «Самый зеленый кабинет».

Члены центра «Наука и образование» отвечают за пропуски по неуважительным причинам, работая с учащимися и их родителями, так же ведут работу с опаздывающими, на стенде «Экран соревнований» каждый день вывешивается список, где отражаются опаздывающие учащиеся.

Члены пресс-центра информируют учащихся о жизни и делах школы, выпуская газету «Школьный вестник».

Работают совместно со школьной библиотекой. Проводились конкурсы стихов, литературные гостиные. Где ребята показали своё актёрское мастерство.

В функции центра «Досуг» входит организация и проведение общешкольных мероприятий.

Количество проведённых мероприятий Ученическим самоуправлением в школе -32

VI. Оценка качества состояния кадров.

В связи с модернизацией образования в России, с внедрением новых ФГОС (Федеральных Государственных Образовательных Стандартов) педагогические работники нуждаются в повышении квалификации или профессиональной переподготовке. Решение основных задач общего образования и его научно-методического обеспечения в первую очередь зависит от профессиональной компетентности педагогических работников. При этом особое внимание уделяется способам подготовки кадров в реализации ФГОС. Вместе с тем следует отметить, что работа в школе по повышению квалификации педагогов носит в большей степени педагогический, методический характер.

Школа полностью укомплектована кадрами. Коллектив стабильный, вакансий нет. Штатная численность педагогических кадров составила 37 педагога.

Из них: руководители – 4 человек (Галустян С.Л.-директор школы, Суюндукова Ф.С., Аманьязова Т.М.-заместители директора по УВР, Абдулхалимова З.К.- заместитель директора по ВР), учителя – 32 человек, социальный педагог – 1 (Рудоманова Г.Н.). Кроме того, учебно-вспомогательный персонал – 2 (зав.библиотекой Евдокимова Е.Н., секретарь-Неровная И.).

В школе работает 1 совместитель – Мусаев М.К. – учитель физической культуры).

Педагогический коллектив возглавляет опытная и квалифицированная администрация. Средний возраст – 48 лет, опыт административной работы 10-15 лет, педагогический стаж от 20 до 38 лет. Все имеют высшее образование, квалификационные категории - высшую категорию,

Педагогический состав коллектива характеризуется следующими показателями:

Общее количество педагогических работников – 37 человек

Средний возраст учителей- 50 лет

Средний возраст администраторов – 48 лет

| Предмет | Общее кол-во учителей | Квалификационные характеристики педагогических работников | | | Количество педагогических работников имеющих: | | Кол-во педагогов прошедших курсовую подготовку за последние 3 года по предмету | Обучается заочно/прошел переподготовку |
|----------------|-----------------------|---|--------|-----------------------------------|---|---|--|--|
| | | Высшая | Первая | соответствие занимаемой должности | высшее образование педагогическое | Средне-специальное образование педагогическое | | |
| русский язык и | 4 | 3 | 1 | 1 | 4 | - | 4 | 1 |

| | | | | | | | | |
|--------------------------------|----|---|---|---|----|---|----|---|
| литера тура | | | | | | | | |
| начальные классы | 13 | 8 | 3 | 3 | 13 | - | 13 | 1 |
| технология | 2 | 2 | - | - | 1 | 1 | 2 | 1 |
| математика | 2 | 1 | - | 1 | 2 | | 2 | |
| история, обществозн ание | 2 | 1 | 1 | - | 2 | - | 2 | - |
| информатик а и ИКТ | 1 | 1 | - | - | 1 | - | 1 | - |
| физика | 1 | 1 | - | - | 1 | - | 1 | - |
| химия | 1 | - | 1 | - | 1 | - | 1 | - |
| география | 1 | 1 | - | - | 1 | - | 1 | - |
| биология | 1 | 1 | - | - | 1 | - | 1 | - |
| иностранны х языков | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 | - | 3 | - |
| физической культуры | 1 | - | 1 | - | 1 | - | 1 | - |
| обж | 1 | 1 | - | - | 1 | - | 1 | - |
| социальный педагог | 1 | - | 1 | - | 1 | - | - | - |
| педагог доп образования | - | - | - | - | - | | - | - |
| педагог- психолог | - | - | - | - | - | - | - | - |
| музыка | 1 | 1 | - | - | 1 | - | 1 | - |
| педагог- организатор | - | - | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | | | |
|-------|----|----|---|---|----|---|----|---|
| Итого | 37 | 22 | 9 | 6 | 36 | 1 | 36 | 3 |
|-------|----|----|---|---|----|---|----|---|

Образование:

Высшее – **36чел. (97%)**

Средне-специальное – **1чел. (3 %)**

По стажу работы:

| | | | |
|--------------|-----------------|----------------|----------|
| Более 30 лет | От 10 до 30 лет | От 5 до 10 лет | До 5 лет |
| 14 | 19 | 4 | - |

По возрасту: 20–30 лет – 1 (2 %) 30 - 55 лет – 25 (68 %) 50–68 лет - 11 (30%)

Педагогический коллектив стабилен, имеет хорошие потенциальные возможности. Возрастная структура позволяет планировать долгосрочные программы развития школы. Среди учителей 10 человек являются пенсионерами.

по возрастному цензу:

| | |
|--------------------------|--|
| Средний возраст педагога | Педагогические вакансии по учебным предметам в перспективе |
| 50 лет | нет |

по уровню квалификации:

| Общее кол. | Квалификационная категория | | | | соответствие | | Без категории | |
|------------|----------------------------|----|--------|----|--------------|----|---------------|---|
| | высшая | | первая | | | | | |
| чел. | чел. | % | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| 42 | 22 | 60 | 9 | 24 | 6 | 16 | 0 | 0 |

Анализ показывает, что за 3 года состав педагогического коллектива стабильный, большая часть работников с высшим образованием, средний возраст 50 лет (выше среднего возраста учителя в крае на 3 года). Педагогические кадры в школе расставлены и подобраны рационально и эффективно согласно образованию и специальности. Динамика квалификационного состояния педколлектива с каждым годом возрастает, за последние 3 года уменьшилось количество учителей без категории, на 7% увеличилось количество учителей первой и высшей категорий. На данный момент в школе 8

учителей на соответствии, 9 учителей – 1-ой и 22 - учителя высшей категории. Педагогический коллектив отличает стабильность и сплоченность. Уровень квалификации педагогов соответствует уровню реализуемых образовательных программ и средним региональным показателям по кадровому обеспечению.

Система методической работы в школе постоянно развивается через применение новых форм и методов работы с педагогами. Педагоги школы посещают методические и обучающие семинары.

Курсовая подготовка.

Важным направлением методической работы в учебном году являлось постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации, через внутришкольную систему повышения квалификации (теоретические, практико–ориентированные семинары, открытые уроки), через стимулирование педагогов к аттестации на более высокие квалификационные категории. В школе создан банк данных по профессиональному росту, где отслеживается периодичность прохождения курсовой подготовки и прохождения аттестации.

В школе утвержден и выполняются план курсовой подготовки, а также перспективный план курсовой подготовки педагогических работников.

Имеется график прохождения курсовой подготовки педагогическими и руководящими работниками. Повышение квалификации работников школы является важным фактором, обеспечивающим повышение качества образования учащихся.

За 2022 год 90% педагогических работников нашей школы прошли курсовую подготовку по повышению уровня предметной компетенции, ознакомлению с основными тенденциями развития образования в целом, повышения уровня владения информационно-коммуникативными технологиями обучения учащихся.

Наиболее эффективными формами повышения квалификации педагогов являются: проблемные краткосрочные курсы, семинары, педагогические мастерские, участие в работе временных проблемных творческих групп. В школе была организована работа следующих инициативных творческих групп: временные творческие группы по подготовке к педсоветам, школьному конкурсу « Учитель года», по здоровьесбережению, по реализации ФГОС ООО, ИКТ-технологиям, по разработке программы « Развитие кадрового потенциала в системе повышения квалификации педагогических работников в МКОУ СОШ №12» и другие. Опыт работы в команде находит применение при подготовке и проведении школьных и районных творческих конкурсов.

Организация обучения учителей работе в условиях реализации ФГОС ООО и профессионального стандарта педагога планируется через индивидуальные программы повышения квалификации педагогов, где большая роль отводится самообразованию, дистанционному профконсультированию у специалистов данного направления через ВУЗы, другие учебные заведения, СКИРО ПК и ПРО, с применением информационно-коммуникационных технологий. Это ведущее направление повышения квалификации педагогов.

Анализ позволяет сделать вывод, что в школе подобран достаточно профессиональный состав. Все педагоги подтверждают заявленные категории.

Вывод:

1. В МКОУ СОШ №12 работает стабильный, квалифицированный педагогический коллектив. Обеспеченность кадрами составляет 100%. Средний возраст коллектива на текущий момент составляет 50 лет. Намечился рост количества педагогов со стажем работы свыше 30 лет.
 2. Среди учителей наметилась тенденция повышения категоричности (увеличение числа педагогов с первой и высшей категорией).
 3. Происходит снижение уровня удовлетворенности учителей своим положением в педагогическом коллективе, что связано с изменениями в мотивации педагогов. Укомплектованность штатов и квалификация педагогических работников МКОУ СОШ №12 соответствуют требованиям, определенным федеральными нормативными правовыми актами и позволяют реализовать заявленные основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.
 4. Перечень должностных инструкций соответствует штатному расписанию.
 5. В соответствии с образовательной программой, согласно штатному расписанию школа укомплектована по всем образовательным программам педагогическими кадрами на 100%.
 6. Квалификационные категории административного аппарата соответствуют предъявляемым требованиям к руководителям и заместителям руководителя образовательного учреждения.
 7. Наблюдается увеличение количества педагогов с высшей и первой квалификационной категорией за 3 года, что свидетельствует об управляемости аттестационными процессами в школе, достаточной мотивации педагогических работников к самоанализу результатов собственной педагогической деятельности, представлению результатов своего труда, стабильности и системности данного направления работы.
- Таким образом, в школе большинство составляют педагоги, продуктивно работающие, имеющие достаточный уровень профессионализма.

VII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 15284 единицы;
- книгообеспеченность – 100 процентов;

Объем учебного фонда – 11012 единиц.

Состав фонда и его использование:

| № | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год |
|---|----------------|---------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Учебная | 11012 | 6090 |

| | | | |
|---|---------------------------------|------|------|
| 2 | Педагогическая | 50 | 45 |
| 3 | Художественная | 3967 | 1800 |
| 4 | Справочная | 40 | 20 |
| 5 | Языковедение, литературоведение | 100 | 80 |
| 6 | Естественно-научная | 25 | 15 |
| 7 | Техническая | 50 | 45 |
| 8 | Общественно-политическая | 40 | 30 |

Выводы: Таким образом, можно отметить, что в МКОУ СОШ №12 уровень обеспеченности учебно-методической литературой и информационно-техническим оснащением, необходимым для реализации образовательных программ соответствует Федеральным требованиям к образовательным учреждениям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений. На базе учреждения проходят online тестирования по предметам, проводятся диагностические тесты по системе СтатГрад и интернет-олимпиады различного уровня. На официальном сайте школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

VIII. Оценка качества материально-технической базы.

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 9 учебных кабинета, оснащёнными проекторами, 2 из них оснащён современной мультимедийной техникой, в том числе кабинеты начальных классов. В школе оборудован спортивный зал. В 2022 году открыты два кабинета «Цифровая образовательная среда»

Вывод: в МКОУ СОШ №12 имеется учебно-методическое и материально-техническое оснащение, необходимые для реализации образовательных программ. Ведется переоснащение учреждения для перехода на ФГОС основного общего образования.

Материально-техническое оснащение образовательного процесса соответствует Федеральным требованиям к образовательным учреждениям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2022 года.

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | МКОУ СОШ № 12 |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 457 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 188 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 248 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 24 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на 4и 5по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 119 человек /30% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 29 баллов |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 14 балла |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 77балла |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (базовый) | 4,67 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | - |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 1 человека/2% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 2(50%) |

| | | |
|--------|---|---------------------|
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 380 человек/ 88% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 55 человек/13% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 15 человек/ 4 % |
| 1.19.2 | Федерального уровня | - |
| 1.19.3 | Международного уровня | - |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | - |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | - |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | - |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | - |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 39 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 35 человек/ 89% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 33 человек/ 89% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 4 человека /7% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 3 человека /8% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 32 человека/ 86% |
| 1.29.1 | Высшая | 25 человека/ 65% |
| 1.29.2 | Первая | 7 человек/ 21% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.30.1 | До 5 лет | 3 человек/ 10% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 14 |

| | | |
|-------|--|--------------------------------------|
| | | человек/44% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человека/7% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 9 человек/ 29% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 39 человек/ 100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 39 человек/ 100% |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 33 единицы, 0,007% на 1 уч-ся |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 6000 единиц, 8,9% на 1 ученика |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |

| | | |
|-----|---|----------------------------------|
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться Интернетом (не менее 3 Мб/с), в общей численности учащихся | 427 человек/100 % |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 7,8 кв.м на одного ученика |

Основные выводы:

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям [СанПиН 1.2.3685-21](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся

Самообследование проведено комиссией в составе:

Галустян С.Л. – директор школы

Суюндуковой Ф.С. заместитель директора по УВР

Аманьязовой Т.М. – заместитель директора по УВР

Абдулхалимовой З.К. - заместитель директора по ВР

Котубей Н.В.. –заместитель директора по АХЧ

Директор МКОУ СОШ №12

С.Л.Галустян

